

令和5年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	242,010	3,780	245,790	241,000	101.99	258,110	95.23
5月	265,120	3,000	268,120	241,000	111.25	260,700	102.85
6月	270,620	6,030	276,650	241,000	114.79	278,330	99.40
7月	260,210	7,260	267,470	241,000	110.98	251,790	106.23
8月	246,360	6,180	252,540	241,000	104.79	242,530	104.13
9月	254,580	9,780	264,360	241,000	109.69	256,110	103.22
10月	254,160	11,400	265,560	241,000	110.19	269,920	98.38
11月	242,530	4,110	246,640	241,000	102.34	263,480	93.61
12月	204,400	9,750	214,150	241,000	88.86	205,310	104.31
1月	217,490	6,180	223,670	241,000	92.81	218,080	102.56
2月	226,570	10,830	237,400	241,000	98.51	258,160	91.96
3月	259,610	6,810	266,420	249,000	107.00	294,050	90.60
合計	2,943,660	85,110	3,028,770	2,900,000	104.44	3,056,570	99

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市大正地区センター

令和5年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	242,010	3,780	245,790
5月	265,120	3,000	268,120
6月	270,620	6,030	276,650
7月	260,210	7,260	267,470
8月	246,360	6,180	252,540
9月	254,580	9,780	264,360
10月	254,160	11,400	265,560
11月	242,530	4,110	246,640
12月	204,400	9,750	214,150
1月	217,490	6,180	223,670
2月	226,570	10,830	237,400
3月	259,610	6,810	266,420
合計	2,943,660	85,110	3,028,770

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和5年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	3,775	4,469	8,244	202	204	570	104	39	935	1,548	2,216	2,426	8,244	6,716	123%
5月	30	3,040	3,554	6,594	211	159	738	88	14	664	1,184	1,747	1,789	6,594	6,659	99%
6月	29	3,282	3,461	6,743	216	159	716	106	11	738	1,201	1,794	1,802	6,743	6,413	105%
7月	30	3,240	3,505	6,745	240	248	787	133	19	653	1,072	1,709	1,884	6,745	7,862	86%
8月	30	3,222	2,914	6,136	203	250	782	197	45	636	1,021	1,632	1,370	6,136	5,583	110%
9月	29	3,210	3,325	6,535	177	118	827	26	13	724	978	1,739	1,933	6,535	6,502	101%
上半期計	177	19,769	21,228	40,997	1,249	1,138	4,420	654	141	4,350	7,004	10,837	11,204	40,997	39,735	103%
10月	30	3,080	3,563	6,643	284	237	652	54	7	682	1,078	1,685	1,964	6,643	7,288	91%
11月	29	3,289	3,123	6,412	198	103	954	129	26	568	924	1,732	1,778	6,412	6,149	104%
12月	26	2,995	3,488	6,483	257	281	612	121	92	643	1,179	1,567	1,731	6,483	6,142	106%
1月	26	2,905	3,298	6,203	248	209	641	70	20	540	1,038	1,697	1,740	6,203	5,941	104%
2月	28	3,249	3,251	6,500	211	127	559	181	11	635	978	1,957	1,841	6,500	6,732	97%
3月	30	3,620	3,619	7,239	254	328	923	133	18	668	1,064	1,932	1,919	7,239	7,176	101%
下半期計	169	19,138	20,342	39,480	1,452	1,285	4,341	688	174	3,736	6,261	10,570	10,973	39,480	39,428	100%
年間合計	346	38,907	41,570	80,477	2,701	2,423	8,761	1,342	315	8,086	13,265	21,407	22,177	80,477	79,163	102%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	7,700	368	176	8,244	3,371	0	528
5月	6,217	229	148	6,594	4,127	0	515
6月	6,318	278	147	6,743	4,001	0	452
7月	6,284	276	185	6,745	4,906	0	478
8月	5,672	308	156	6,136	3,706	0	602
9月	6,145	256	134	6,535	3,982	0	441
上半期計	38,336	1,715	946	40,997	24,093	0	3,016
10月	6,115	365	163	6,643	4,039	0	450
11月	5,915	351	146	6,412	3,835	0	468
12月	5,936	361	186	6,483	3,275	0	434
1月	5,814	235	154	6,203	3,481	0	487
2月	6,087	281	132	6,500	3,396	0	436
3月	6,673	371	195	7,239	3,898	0	508
下半期計	36,540	1,964	976	39,480	21,924	0	2,783
年間合計	74,876	3,679	1,922	80,477	46,017	0	5,799

令和5年度 「大正地区センター」 収支予算書兼決算書

令和5年4月1日～令和6年3月31日
(税込、単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,736,000		34,736,000	34,736,000	0	横浜市より
利用料金収入	2,900,000		2,900,000	3,028,770	-128,770	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	1,952,000		1,952,000	2,145,750	-193,750	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	1,270,000	0	1,270,000	1,383,669	-113,669	
印刷代	470,000		470,000	524,827	-54,827	
自動販売機手数料	650,000		650,000	621,361	28,639	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（預金利子、カラオケ等）	150,000		150,000	237,481	-87,481	
収入合計	40,858,000	0	40,858,000	41,294,189	-436,189	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	25,287,000	0	25,287,000	24,502,655	784,345	
給与・賃金	22,790,000		22,790,000	21,976,821	813,179	
社会保険料	1,983,000		1,983,000	1,994,527	-11,527	
通勤手当	300,000		300,000	317,620	-17,620	
健康診断費	16,000		16,000	15,687	313	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	180,000		180,000	180,000	0	
事務費	1,730,000	0	1,730,000	1,623,691	106,309	
旅費	10,000		10,000	17,638	-7,638	
消耗品費	420,000		420,000	447,376	-27,376	
会議ठी費	10,000		10,000	21,586	-11,586	
印刷製本費	50,000		50,000	50,261	-261	
通信費	228,000		228,000	198,376	29,624	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	150,000		150,000	0	150,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	28,000		28,000	27,210	790	
職員等研修費	2,000		2,000	2,000	0	
振込手数料	10,000		10,000	4,544	5,456	
リース料	552,000		552,000	551,700	300	印刷機、AED等
手数料	270,000		270,000	303,000	-33,000	第三者評価含む
地域協力費	0		0	0	0	法人会計に計上
事業費	1,952,000	0	1,952,000	1,818,672	133,328	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,952,000		1,952,000	1,818,672	133,328	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	7,396,000	0	7,396,000	7,005,529	390,471	
光熱水費	4,278,000	0	4,278,000	3,664,054	613,946	
電気料金	2,548,000		2,548,000	1,961,576	586,424	
ガス料金	1,250,000		1,250,000	1,353,626	-103,626	
水道料金	480,000		480,000	348,852	131,148	
清掃費	460,000		460,000	473,913	-13,913	
修繕費	300,000		300,000	220,000	80,000	
機械警備費	152,000		152,000	151,800	200	
設備保全費	2,206,000	0	2,206,000	2,495,762	-289,762	
空調衛生設備保守	605,000		605,000	605,220	-220	
消防設備保守	122,000		122,000	122,100	-100	
電気設備保守	500,000		500,000	499,510	490	
害虫駆除清掃保守	44,000		44,000	44,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	935,000		935,000	1,224,932	-289,932	エレベーター、自動ドア、設備保守等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,384,000	0	2,384,000	2,519,850	-135,850	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,384,000		2,384,000	2,411,872	-27,872	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税）	0		0	107,978	-107,978	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,209,000	0	1,209,000	1,577,493	-368,493	
本部分	1,000,000		1,000,000	1,000,000	0	労務、会計、契約、人事等の管理運営費用
当施設分	209,000		209,000	577,493	-368,493	諸費、減価償却費、賞与引当金繰入
二一ス対応費	900,000	0	900,000	947,909	-47,909	
支出合計	40,858,000	0	40,858,000	39,995,799	862,201	
差引	0	0	0	1,298,390	-1,298,390	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

令和5年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	(図書購入費) 文藝春秋、ハルメク、NHK出版年間購読料	28,680	図書コーナー
2	(図書購入費) 朝日新聞4～6月購読料	12,300	図書コーナー
3	(消耗品) 料理室子供用小皿、スプーン 物品運び用平台車	7,799	料理室
4	(消耗品) 花壇用肥料、ネット	943	花壇
5	(消耗品) カラオケ用マイクカバー	3,218	音楽室
6	(消耗品) 卓球用ネット紐(修理用)	1,147	体育室
7	(手数料) free spot用 iフィルター	5,500	FREE Wi-Fi
8	(手数料) クラウド使用料 4～6月分	16,500	受付システム
9	(通信費) 楽天ブロードバンド free spot 4～5月分	2,310	FREE Wi-Fi
10	(通信費) 通信カラオケ使用料 4～6月分	42,900	音楽室
11	(自主事業) 7/30開催こどもお楽しみ会用景品など	18,487	こどもお楽しみ会
12	(図書購入費) 課題図書「中村哲物語」ほか13冊	23,100	図書コーナー
13	(図書購入費) 朝日新聞7～9月購読料	12,300	図書コーナー
14	(消耗品) 扇風機、冷風機用消臭パックなど	19,230	更衣室、体育室ほか
15	(消耗品) フライパンなど調理器具	41,403	料理室
16	(消耗品) 花壇用シート	877	花壇
17	(消耗品) 体育室利用者用掃除機用パック	2,040	体育室
18	(消耗品) カラオケ用マイクカバー	1,609	音楽室

(様式4)

19	(手数料) クラウド使用料 7～9月分	16,500	受付システム
20	(通信費) 楽天ブロードバンド free spot 6～8月分	3,465	FREE Wi-Fi
21	(通信費) 通信カラオケ使用料 7～9月分	42,900	音楽室
22	(消耗品) 移動式大鏡キャスター破損修理部品	10,928	利用者貸出し備品の修理用
23	(通信費) 楽天ブロードバンド free spot 9～11月分	3,465	FREE Wi-Fi
24	(手数料) クラウド使用料 10～12月分	16,500	受付システム
25	(手数料) 利用者PC点検、メンテナンスなど	10,890	図書コーナー
26	(図書購入費) 朝日新聞10～12月購読料	12,300	図書コーナー
27	(図書購入費) 「ハンチバック」「極楽征夷太守軍」ほか11冊	21,010	図書コーナー
28	(消耗品) ノロウイルス対策エプロン、マイクカバー等	11,140	音楽室ほか館内全般
29	(消耗品) ヘラ、中華セイロ身	10,920	料理室
30	(消耗品) バドミントンネットロープ交換費用	2,500	体育室
31	(自主事業費) センターまつり音響設備代、司会代ほか	100,477	センターまつり
32	(通信費) センターまつり音響設備業者へ書類郵送	400	センターまつり
33	(通信費) 通信カラオケ使用料 10～12月分	42,900	音楽室
34	(通信費) 楽天ブロードバンド free spot 12～3月分	4,620	FREE Wi-Fi
35	(消耗品) 移動式大鏡キャスター破損修理部品	3,834	利用者貸出し備品の修理用
36	(消耗品) 三角コーン、コーンベッド(重石)	4,936	駐車場利用者用
37	(消耗品) 譜面台	1,199	音楽室など
38	(消耗品) 料理室利用者用雑巾、たわし、アルコール除菌剤、ペーパータオル	9,154	料理室

(様式4)

39	(消耗品) 利用者用救急手当セット	3,495	館内全般
40	(消耗品) 掃除機	6,772	プレイルーム
41	(消耗品) 花壇(じゃがいも用)肥料、石灰、種芋	2,444	花壇
42	(消耗品) パンフレット・図書配架用 カタログスタンド	20,702	ロビー、図書コーナー
43	(消耗品) バスケットゴールリングネット	2,640	体育室
44	(手数料) アップライトピアノ調律費用	12,100	第一会議室
45	(図書購入費) 朝日新聞朝刊1～3月購読料	12,300	図書コーナー
46	(図書購入費) 東京同情塔、絵本「フライパン」ほか11冊	19,985	図書コーナー
47	(備品購入費) トヨセットチェア4脚セット×2	88,990	1階ロビー
48	(手数料) クラウド使用料 1～3月分	16,500	受付システム
49	(通信費) 通信カラオケ使用料 1～3月分	42,900	音楽室
50	(賃金) 日曜祝日開館時間延長分スタッフ賃金	148,700	
	合 計	947,909	

令和5年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	おはなしワールド	4月～3月	12	-	174	37,080	0	37,080	無	0	3,000	36,000	
親子	遊び場・しゃべり場・ほっとタイム	4月～3月	49	-	790	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区福祉保健センター子ども 家庭支援課
小学生 以上	けん玉教室	4月～3月	12	-	92	0	0	0	無	0	0	0	けん玉倶楽部 球翔
一般	井戸端会議	4月～3月	12	-	150	13,266	0	13,266	無	0	0	0	
小学生	逆上がり教室	4月～3月	12	-	53	0	0	0	無	0	0	0	大正地区スポーツ推進委員
概ね 60歳以上	さわやか体操(前期)	4月～7月	8	60	333	-61,762	138,300	76,538	有	2,400	7,980	63,840	TMGFit
概ね 60歳以上	いきいき体操(前期)	4月～7月	8	60	415	-77,082	163,200	86,118	有	2,400	7,980	63,840	TMGFit
小学生 以上	卓球教室(前期)	4月～9月	5	50	218	-45,712	116,800	71,088	有	2,000	講師5,000 助手3,000× 3	70,000	講師1名 助手3名
一般	男の家庭料理(前期)	4月～9月	6	12	87	-22,998	144,000	121,002	有	9,000	6,000	36,000	
一般	オリンピックに学ぶバドミントン 教室(前期)	4月～9月	6	35	154	-17,640	115,200	97,560	有	3,600	講師5,000 助手2,000× 2	54,000	講師1名 助手2名
一般	にこにこフリーマーケット	4月30日	1	出店 19組	404	-6,985	9,000	2,015	有	500	0	0	原宿地域ケアプラザ、にこにこフリマ の会 東俣野特別支援学校PTA
一般	たいしょう食堂	4月30日	1	50組	76	0	0	0	有	大人 300 子ども100	0	0	たいしょう食堂実行委員会(会計)、 原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域 ケアプラザ
一般	やさしい手作りパン(前期)	5月～9月	5	8人*2	85	-61,294	140,000	78,706	有	7,000	7,000	35,000	
一般	親子で楽しくリトミック I 期	5月～6月	4	10組*2	136	-1,890	32,200	30,310	有	1,400	3500×2	28,000	講師2名
一般	ご朱印帳作り	6月3日	1	12	5	1,500	9,000	10,500	有	1,800	5,000	5,000	
一般	食品配布会	6月11日	1	50家族	121	0	0	0	無	0	0	0	たいしょう食堂実行委員会、原宿地 域ケアプラザ、深谷俣野地域ケア プラザ
一般	大正地区男女混合ダブルス卓球大会	6月17日	1	96	60	0	0	0	無	0	0	0	大正卓球同好会
一般	楽しく学ぶ華麗なマジック	6月～7月	3	15	23	5,400	19,200	24,600	有	2,400	5,000	15,000	

(様式5)

子ども・一般	ハーモニーグリーンギターコンサート	6月24日	1	-	50	1,620	0	1,620	無	0	0	0	
概ね60歳以上	さわやか体操(後期)	9月～3月	14	60	557	-47,883	220,200	172,317	有	4,200	7,980	112,560	TMGFit
概ね60歳以上	いきいき体操(後期)	9月～3月	14	60	643	-44,760	267,900	223,140	有	4,200	7,980	112,560	TMGFit
一般	美しい字を書こう	7月～8月	4	15	28	6,400	20,800	27,200	有	2,600	5,000	20,000	
一般	季節の薬膳料理	7月～8月	4	15	24	9,803	36,000	45,803	有	6,000	6,000	24,000	
一般	免疫力アップヨーガⅠ期	7月～8月	4	12	52	-12,000	36,000	24,000	無	2,400	6,000	24,000	
小学生	ふしぎ発見理科ひろば 赤外線リモコンロボットを作ろう	7月22日	1	20	5	5,000	5,000	10,000	有	1,000	5,000	5,000	日立横浜理科クラブ
幼児～小学生	レジンキーホルダーをつくろう	7月30日	1	10	10	6,500	4,000	10,500	有	400	5,000	5,000	
幼児～小学生	ストーンペイント	7月30日	1	10	10	4,400	4,000	8,400	有	400	5,000	5,000	
幼児～小学生	こどもおたのしみ会	7月30日	1	-	210	0	0	0	無	0	0	0	費用はニーズ対応費から支出
子ども・一般	たいしょう食堂	7月30日	1	50組	79	1,678	0	1,678	有	大人 300 子ども100	0	0	たいしょう食堂実行委員会(会計)、 原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域 ケアプラザ
小学生	カンタン！パンづくり	8月7日	1	16	11	4,633	5,500	10,133	有	500	7,000	7,000	
小学生	DIYこども工作教室	8月24日	1	20	10	8,220	3,000	11,220	有	300	0	0	日本DIY・ホームセンター協会
60～70歳代	シニアのためのスマートフォン教室	9月6日	1	20	20	0	0	0	無	0	0	0	KDDIスマホ・ケータイ安全教室事務局
一般	食品配布会	9月10日	1	50家族	121	985	0	985	無	0	0	0	たいしょう食堂実行委員会、原宿地域 ケアプラザ、深谷俣野地域ケアプラ ザ
一般	インターネット被害未然防止講座	9月15日	1	20	5	0	0	0	無	1,800	5,000	5,000	NPO情報セキュリティフォーラム
一般	本場英国の味 バッテンバーグケーキ	9月29日	1	12	5	6,464	9,000	15,464	有	1,800	5,000	5,000	
一般	にこにこフリーマーケット	10月9日	1	16組	303	-5,300	7,500	2,200	有	500	0	0	原宿地域ケアプラザ にこにこフリマの会
子ども・一般	たいしょう食堂	10月9日	1	50	52	0	0	0	有	大人 300 子ども100	0	0	たいしょう食堂実行委員会(会計)、 原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域 ケアプラザ
一般	ミニ・キエーロ講習会	10月19日	1	40	38	0	0	0	有	0	0	0	戸塚区地域振興課
一般	卓球教室(後期)	10月～3月	5	50	187	3,938	96,200	100,138	有	2,000	講師5,000 助手3,000× 3	70,000	講師1名 助手3名

(様式5)

一般	オリンピックに学ぶバドミントン教室(後期)	10月～3月	3	35	84	-22,200	122,400	100,200	有	3,600	講師5,000 助手2,000× 2	54,000	講師1名 助手2名
一般	男の家庭料理(後期)	10月～3月	6	12	94	-14,265	153,000	138,735	有	9,000	6,000	36,000	
小学生	お菓子の家(2部制)	10月22日	1	40	6	5,000	600	5,600	有	100	5,000	5,000	大正地区青少年指導員協議会
一般	バドミントン親睦大会	10月22日	1	100	100	0	0	0	無	0	0	0	大正地区バドミントン愛好会
子ども・一般	読書推進月間イベント 図書みくじ	11月	1	100	125	1,140	0	1,140	無	0	0	0	
親子	親子で楽しくリトミックⅡ期	11月～12月	4	10組*2	104	9,310	21,000	30,310	有	1,400	3500×2	28,000	講師2名
一般	やさしい手づくりパン(後期)	11月～3月	5	16	94	-35,708	147,000	111,292	有	7,000	7,000	35,000	
一般	大正地区男女混合ダブルス卓球大会	11月18日	1	96	65	5,300	0	5,300	無	0	0	0	大正卓球同好会
親子	らくらく簡単! 離乳食きほんのき	11月22日	0	10組	0	0	0	0	無	0	0	0	中止
小学生	かんたん! こどもお菓子教室	12月10日	1	16	12	7,522	6,000	13,522	有	500	7,000	7,000	
子ども・一般	食品配布会	12月10日	1	50家族	129	0	0	0	無	0	0	0	たいしょう食堂実行委員会、原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域ケアプラザ
子ども・一般	ハーモニーグリーンクリスマスコンサート	12月16日	1	-	38	1,080	0	1,080	無	0	0	0	
小学生	ふしぎ発見理科ひろば サイクリングロボット	12月23日	1	20	13	5,000	7,800	12,800	有	600	5,000	5,000	日立横浜理科クラブ
小学生	書初め教室	12月27日	1	20	12	2,880	1,200	4,080	有	100	0	0	
一般	お肉たっぷり本格肉まん	1月7日	1	16	16	-13,747	32,000	18,253	有	2,000	7,000	7,000	
一般	免疫カアップヨーガⅡ期	1月～2月	4	12	43	-4,800	28,800	24,000	有	2,400	6,000	24,000	
小学生	ジュニア彫金	1月14日	1	20	12	5,000	1,200	6,200	有	100	5,000	5,000	大正地区青少年指導員協議会
親子	音楽交流広場 0歳から楽しめるコンサート	1月25日	1	40組	77	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区役所地域振興課 深谷俣野地域ケアプラザ
子ども・一般	たいしょう食堂	1月28日	1	50	49	0	0	0	有	大人 300 子ども100	0	0	たいしょう食堂実行委員会(会計)、 原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域 ケアプラザ

(様式5)

一般	エコ講座	2月1日	1	30	35	0	0	0	無	0	0	0	とつかエココーディネーター協議会	
小学生	バレンタインこどもお菓子教室	2月3日	1	12	7	3,669	5,600	9,269	有	800	5,000	5,000		
親子	親子で楽しくリトミックⅢ期	2月～3月	3	20組	79	6,160	17,150	23,310	有	1,050	3500×2	21,000	初回(2月6日)積雪により中止	
一般	食品配布会	3月10日	1	50家族	150	0	0	0	無	0	0	0	たいしょう食堂実行委員会、原宿地域ケアプラザ、深谷俣野地域ケアプラザ	
一般	サークル活動体験会	3月	1	-	21	0	0	0	無	0	0	0	8団体参加	
子ども・一般	大正地区センターまつり	2月2日・3日	1	-	860	0	0	0	無	0	0	0	費用はニーズ対応費から支出	
合 計					250	8,021	-327,078	2,145,750	1,818,672		89,250		1,033,800	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和5年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R5.4.17	害虫駆除	(株)三共消毒	ゴキブリ 捕獲0 ゴキブリ指数 0.000	トラップ交換、駆除のための薬剤処理
2	R5.4.17.	エレベーター 保守点検	ジャパンエレベーターサービスホールディングス(株)	異常なし	
3	R5.4.29	自家用電気工作物 月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを確認(区へ報告済)
4	R5.4.30	通信異常点検	セコム(株)	非常ボタンの電池切れ	電池を交換し正常化
5	R5.4	機械警備	セコム(株)	異常なし	
6	R5.5.1	冷房切替点検	(株)市川総業	異常なし	
7	R5.5.4	非常ボタン通信確認	セコム(株)	到着時信号復旧済み確認	非常ボタンと専用アンテナの交換
8	R5.5.15	消防用設備等点検	相日防災	屋内消火栓設備 ポンプ主管逆止弁不良 逃し配管バルブ閉止 としている	見積書作成依頼中
9	R5.5.15	エレベーター 保守点検	ジャパンエレベーターサービスホールディングス(株)	異常なし	
10	R5.5.15	自動ドア保守点検	(株)トップランドコーポレーション	異常なし	
11	R5.5.28	設備管理点検	(株)市川総業	外部案内板基礎からの傾き 駐車場通路沈下 他	当面、問題ないことを確認(区へ報告済)
12	R5.5.28	レジオネラ菌検査	(株)市川総業 (株)保健科学東日本)	不検出	

(様式7)

13	R5.5	機械警備	セコム(株)	異常なし	
14	R5.6.19	エレベーター 保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
15	R5.6.19	定期清掃(床、カーペット)	横浜セイビ	異常なし	
16	R5.6.24	自家用電気工作物 月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
17	R5.6	機械警備	セコム(株)	異常なし	
18	R5.7.18	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
19	R5.7.20	設備管理点検	(株)市川総業	外部案内板基礎から の傾き 駐車場通路沈下 他	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
20	R5.7	機械警備	セコム(株)	異常なし	
21	R5.8.4	レジオネラ菌検査	(株)市川総業 (株)保健科学東 日本)	不検出	
22	R5.8.21	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
23	R5.8.21	自動ドア保守点検	(株)トップランド コーポレーション	異常なし	
24	R5.8.21	定期清掃(照明器具、換 気扇、吹き出し口、エアコ ンフィルター)	(株)横浜セイビ	異常なし	
25	R5.8.26	自家用電気工作物 月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)

(様式7)

26	R5.8	機械警備	セコム(株)	異常なし	
27	R5.9.19	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービスホールディングス(株)	異常なし	
28	R5.9.19	定期清掃 (床、カーペット、ガラス清掃)	(株)横浜セイビ	異常なし	
29	R5.9.20	設備管理点検	(株)市川総業	①外部案内板基礎からの傾き、駐車場通路沈下他 ②ファンコイル2台漏水	①当面、問題ないことを確認(区へ報告済) ②修理依頼済
30	R5.9	機械警備	セコム(株)	異常なし	
31	R5.10.16	害虫駆除	(株)三共消毒	ゴキブリ 捕獲0 ゴキブリ指数 0.000	トラップ交換、駆除のための薬剤処理
32	R5.10.16	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービスホールディングス(株)	異常なし	
33	R5.10.17	冷房切替点検	(株)市川総業	異常なし	
34	R5.10.28	自家用電気工作物月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを確認(区へ報告済)
35	R5.10	機械警備	セコム(株)	異常なし	
36	R5.11.20	消防用設備等点検	相日防災	屋内消火栓設備 ポンプ主管逆止弁不良 逃し配管バルブ閉止 としている	修繕依頼
37	R5.11.20	エレベーター保守点検	ジャパンエレベーターサービスホールディングス(株)	異常なし	
38	R5.11.20	自動ドア保守点検	(株)トップランドコーポレーション	異常なし	点検終了後、扉開閉が通常より重くなる事象発生につき、再点検を依頼

(様式7)

39	R5.11.21	自動ドア点検	(株)トップランド コーポレーション	調整により改善	10月.20日の異常事 象の確認と調整
40	R5.11.27	設備管理点検	(株)市川総業	外部案内板基礎から の傾き 駐車場通路沈下 他	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
41	R5.11	機械警備	セコム(株)	異常なし	
42	R5.12.18	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
43	R5.12.18	定期清掃 (床、カーペッ ト、ガラス清掃)	(株)横浜セイビ	異常なし	
44	R5.12.23	自家用電気工作物 月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
45	R5.12	機械警備	セコム(株)	異常なし	
46	R6.1.15	電気設備点検、電気工作 物年次点検	(株)市川総業	異常なし	
47	R6.1.15	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
48	R6.1.19	設備管理点検	(株)市川総業	外部案内板基礎から の傾き 駐車場通路沈下 他	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
49	R6.1	機械警備	セコム(株)	異常なし	
50	R6.2.19	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
51	R6.2.19	自動ドア保守点検	(株)トップランド コーポレーション	ドアベルト経年劣化 のためひび割れ	様子見 計画的に順次修理

(様式7)

52	R6.2.26	自家用電気工作物 月次点検	(株)市川総業	引込柱傾き	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
53	R6.2	機械警備	セコム(株)	異常なし	
54	R6.3.4	設備管理点検	(株)市川総業	外部案内板基礎からの 傾き 駐車場通路沈下 他	当面、問題ないことを 確認(区へ報告済)
55	R6.3.18	エレベーター保守点検	ジャパンエレ ベーターサービ スホールディン グス(株)	異常なし	
56	R6.3.18	定期清掃(床、カーペッ ト、ガラス清掃)	(株)横浜セイビ	異常なし	
57	R6.3	機械警備	セコム(株)	異常なし	

令和5年度 委託内容一覧

令和5年4月1日～令和6年3月31日

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R5.4.1～ R6.3.31	清掃	¥473,913	(株)横浜セイビ
2	R5.4.1～ R6.3.31	機械警備	¥151,800	セコム(株)
3	R5.4.1～ R6.3.31	消防用設備・機器点検	¥122,100	相日防災(株)
4	R5.4.1～ R6.3.31	害虫駆除	¥44,000	(株)三共消毒
5	R5.4.1～ R6.3.31	設備総合巡視点検	¥105,270	(株)市川総業
6	R5.4.1～ R6.3.31	空調衛生設備保守	¥605,220	(株)市川総業
7	R5.4.1～ R6.3.31	電気設備保守	¥499,510	(株)市川総業
8	R5.4.1～ R6.3.31	エレベーター保守	¥396,000	ジャパンエレベーター サービスホールディ ングス(株)
9	R5.4.1～ R6.3.31	自動ドア	¥88,000	(株)トップランドコーポ レーション
10	R5.4.1～ R6.3.31	受付システム保守	¥66,000	(株)ジュビロシステム
11	R5.4.1～ R6.3.31	施設賠償責任保険	¥27,210	(株)コンチネンタル

令和5年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	令和5年5月25日	2階廊下点検口修繕工事	16,500	株トップランドコーポレーション
2	令和5年9月30日	冷却塔 補給水ホールドアップ配管修理	83,600	株市川総業
3	令和5年11月20日	料理室換気扇2基 更新工事	0	株トップランドコーポレーション ※1
4	令和5年12月25日	ロビーファンコイルドレン部 2基 洗浄	119,900	株市川総業
		計	220,000	

※1 区の予算で実施したため、合計額に含んでいません。

令和5年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	事務椅子					2	R5.4.9	-2
2	応接用椅子					1	R5.4.9	-1
3	ガラスケース					1	R6.3.26	-1
4	モップ掛け	68cm×126cm×118cm				1	R6.3.26	-1
5	デスクマット	受付用	25,200			1	R6.3.26	-1
6	図書用椅子					1	R6.3.26	-1
7	図書用丸椅子					1	R6.3.26	-1
8	台座					1	R6.3.26	-1
9	モップハンガー	OG1 T1766	29,144	1	R6.3.7			+1
		計		1		9		

No4の
代替品

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

※1 ニーズ対応費で支出したため、合計金額には含んでいません。

令和5年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	2023/4/6	<p>体育館使用の予約方法についての提案</p> <p>(1) 体育館使用予約の問題点 卓球練習のため、体育館の使用予約を行っているが、抽選に外れて使用予約が取れないことが多い。ところが、現状では、抽選に当たり予約が確保できたにもかかわらずキャンセルのため、体育館が空であることが、しばしば見受けられる。これは、体育館の使用を希望している団体にとっては、大きな問題であると考えざるを得ない。</p> <p>(2) 問題点の発生原因 (1) 項の問題の発生原因として、以下の項目が考えられる。</p> <p>①原因(A): 体育館の使用希望団体が、多くの名称のもとで予約を行い、その結果、2個以上の名称で当選し、当選以外の他の名称のものをキャンセルする。</p> <p>②原因(B): 体育館の希望要求は極めて希薄であるにもかかわらず、申し込みを行い、当選するとキャンセルする。これには悪意により面白がって申込みを行う場合を含む。</p> <p>③原因(C): 大正地区センター以外の他の地区センターと、重複して申し込みを行い、他の地区センターの抽選の当選したため、キャンセルする。</p> <p>④原因(D): 体育館の使用を強く希望し、抽選に当選したにもかかわらず、やむを得ない事情によりキャンセルする。</p>	<p>ご意見をお寄せいただきありがとうございます。</p> <p>体育室での活動を希望される団体が多いため抽選倍率が高く、ご希望どおりの予約が取り難い状況です。抽選直後は、いずれの日時もほぼ予約で埋まり、その後キャンセルが発生するとまた別の団体が予約をされるといったような状況が続いています。ご提案いただいた3点について次のように対応しています。</p> <p>1, キャンセル料 利用日を含め7日前からのキャンセルは利用料金を申し受けています。</p> <p>2, キャンセルを繰り返す団体について、一定期間の申し込み禁止等のペナルティを課すことは考えていませんが、やむを得ないキャンセルの場合でも別の団体が再予約しやすいよう、早めにキャンセル手続きをしていただくようお願いしています。</p> <p>3, 体育室や各部屋の抽選倍率や予約の最新状況はインターネット上で公開していますのでご利用ください。</p>

(3) 問題点の解決案

① 原因(A)に対する解決案 a) 体育館の予約に際して、1団体が1名称であることを徹底する。b) キャンセル時には、キャンセル料を徴収する。c) 複数回のキャンセルを行った団体は、以後の予約を一定期間、禁止する。

② 原因(B)に対する解決案 a) キャンセル時には、キャンセル料を徴収する。b) 複数回のキャンセルを行った団体は、以後の予約を一定期間、禁止する。

③ 原因(C)に対する解決案 a) 体育館の予約に際して、他の地区センターとの申し込みの重複がないことを確認する。b) キャンセル時には、キャンセル料を徴収する。

④ 原因(D)に対する解決案 a) キャンセル時には、キャンセル料を徴収する。b) 複数回のキャンセルを行った団体は、以後の予約を一定期間、禁止する。

以上より、体育館の使用予約の問題点の解決策としては、「申込み時の1団体1名称の徹底」「他の地区センターとの重複がないことの確認」「キャンセル料の徴収」「複数回のキャンセル単体の申込み禁止」の4案が考えられる。この内、申込み時の確認や徹底については、検証が困難であると考え。このため、キャンセル料の徴収と申し込みの禁止の2案が有力な解決策と考えられる。

(4) 体育館の使用予約方法についての提案

(1) 項に記述内容より、体育館の使用予約の問題点の有力な解決策として、以下の2案の採用を提案する。・キャンセルする団体には、キャンセル料を徴収する。(第1案) ・複数回(3回程度)、キャンセルした団体は、その理由の如何を問わず、申し込みを、一定期間禁止する。(第2案)

その他、キャンセルにより体育館の空きが明らかとなった場合には、空きを解消して、体育館の有効利用を図ることが重要と考える。つまり、空きの発生状況をインターネットで発表し、体育館の使用希望団体を受け入れることが望ましい。これにより、可能な限り、体育館の使用予約の締め切りを早くして、希望団体の受け入れを容易にすることが望ましいと考える。これより、上記2案の他、以下の案も提案する。・体育館の空き情報を早期にインターネットで公開し、希望団体申し込みを受け入れ可能にする。(第3案) 以上

2	R5.6.7	<p>体育館の卓球利用は、午後3時前は団体利用、3時以降は個人利用へと切り替わります。この3時の切り替え時に、気分を害することがあります。それは、3時数分前に、個人利用のため、体育館に入ろうとすると、団体利用の者から、入場が早いと文句を言われることです。この場合、文句を言う団体利用者は、3時数分前にもかかわらず、大抵、卓球練習をしている。この時間帯は、掃除をして、体育館から退去しているのが、マナーです。そこで、館内放送をすることを提案したいと思います。館内放送の内容は、15分前(2時45分)に、“練習を止めて、掃除をお願いします。”というものです。他の地区センターでは、多く利用されています。検討の</p>	<p>ご意見をお寄せいただきありがとうございます。お部屋および団体時間に体育室を利用される方には、利用時間内に清掃・片付け・現状復帰、職員によるお忘れ物等の点検を受けていただくことをお願いしています。終了時間間際になっても活動終了や点検依頼の連絡がない場合は、こちらからお声を掛けることもございます。ご提案の館内放送につきましては、各時間帯の終了10分前に全館一斉にチャイム音を自動放送することで、終了時間が近いことをお知らせしています。皆様に気持ちよくご利用いただけるよう、引き続き周知徹底と協力をお願いをしております。</p>
3	R6.3.19	<p>パソコンを2だいにしてください。 (10歳未満男性)</p>	<p>ご意見をお寄せいただきありがとうございます。調べものや資料を作るためなどに、どなたでも使うことができるパソコンがロビーに1台あります。一人30分の利用ができますが、次に使う人がいない時は連続して使うこともできます。最近パソコンを利用した方の人数を調べたところ、53日間で63人でした。もう1台用意するほどの人数ではないと思っています。時々込み合うこともありますが、譲り合って使ってくださいね。</p>

令和5年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R5.4 ~	ボランティアの方と一緒に敷地内の植栽の剪定や下草狩りをしています。	敷地内植込みの美化、および経費削減になります。
2	R5.4.10	玄関前に季節の草花を植えたプランターを設置しました。	花壇の美化、および経費削減になりました。
3	R5.4.17	料理室に子ども用の食器、カトラリーを用意しました。	たいしょう食堂等、小さなお子が参加する行事で料理の取り分け用としてご利用いただけます。
4	R5.4.18	ペットボトルキャップ回収ボックスを設置し、集まったキャップは、ワクチン代金支援活動を行っているNPO法人へお渡ししました。	引渡し個数: 25,499個 59.3kg ワクチン数: 29.65人分
5	R5.4.30	にこにこフリマの会、原宿地域ケアプラザとの共催で「にこにこフリーマーケット」を開催しました。	まだ使用できる物のリユース推進、および地域の皆さまの交流の場を提供することができました。
6	R5.6.19	休館日に職員・スタッフ全員で駐車場花壇の下草狩りを行いました。	花壇の美化、および経費削減になりました。
7	R5.6.21	隣接する保育園のお子様、センターの畑で栽培したじゃがいも堀りをお楽しみいただきました。	収穫したじゃがいもは、後日来館したお子様にもお配りし、喜んでいただきました。
8	R5.6.24	恒例の「ハーモニーグリーン コンサート」を開催しました。	約50名の方々が来場されました。幅広いジャンルのギター演奏で、憩いのひと時をお楽しみいただくことができました。
9	R5.6	一般図書のレイアウトを変更し、見やすく手に取りやすい配架を行いました。	以前より、見やすくなった、探しやすくなったと好評です。
10	R5.7~9	各部屋に節電を促すポスターを掲示するとともに、温度/湿度計を設置し、部屋点検時に記録をとり、見える化を図りました。	室温を確認することで部屋の冷やしすぎを防ぎ、ご利用者の協力により一定の節電効果が得られたと思います。
11	R5.7~	近隣中学校PTAが行っている、不要になった制服のリユース活動に協力するため、センターに制服回収ボックスを設置しました。	使わなくなった制服を、新たに必要とする方へ渡す活動は、生徒のご家庭を支援することができ、また再利用の促進はゴミの減量化にも繋がります。
12	R5.10.9	にこにこフリマの会、原宿地域ケアプラザとの共催で「にこにこフリーマーケット」を開催しました。	まだ使用できる物のリユース推進、および地域の皆さまの交流の場を提供することができました。

(様式12)

13	R5.11～	市内や近隣施設のパンフレット、リーフレットを配架するラックを整理しレイアウトを変更しました。	必要なパンフレットが探しやすく、手に取り易く、また管理しやすくなりました。
14	R5.11～	館内掲示物を刷新し、掲示配置レイアウトを変更しました。より多くの方に見やすく分かりやすくなるような事業案内等の掲示をしました。	ユニバーサルフォントを使用した掲示物を、整然としたレイアウトで掲示したことにより、どなたにも見やすく分かりやすくなりました。
15	R5.12～	1階ロビーの机・椅子の配置レイアウトを変更しました。	一人での学習、グループでのご利用など、様々な利用形態に合わせて座席を選ぶことができます。従前に比べ利用しやすく、また広く感じられると好評です。
16	R5.12.16	恒例の「ハーモニーグリーン クリスマスコンサート」を開催しました。	約40名の方々が来場されました。クリスマスソングを中心とした幅広いジャンルのギター演奏で、憩いのひと時をお楽しみいただくことができました。
17	R5.11～12	センターで栽培し株分け等で増えた観葉植物の鉢植えを希望される方へお譲りしました。	お好みの観葉植物を喜んでお持ち帰りいただきました。
18	R6.3	体育室に設置されている卓球用防球スタンドのカバーを全て新品に更新しました。	経年劣化による破れや汚れが目立つため更新の要望が寄せられていました。綺麗になったと好評です。
19	通年	読み終えてご不要となった図書を寄贈図書としてセンターにお譲りいただく取組みを行いました。	161冊の本を譲り受け蔵書としました。限られた予算では購入数が限られるなか、より多くの図書の貸出しができます。
20	通年	内部で使用する資料のコピーには、必要に応じて裏紙を使用しています。	経費削減、ごみ排出量の削減に寄与しています。

令和5年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	令和5年7月31日(月) 15:00～16:00
場所	大正地区センター 第一会議室
出席者	センター委員(11名)、戸塚区役所地域振興課(2名)、地区センター職員(3名)
議題	1. センター利用状況 2. 令和4年度予算遂行状況 3. 利用者アンケート結果報告 4. 事業運営状況
意見等	・地区センターのSNSは何処でどのように使われているか。 ・予算の件だが、横浜市の運営支援は今年度も行われる予定か。 ・利用日直前に部屋利用キャンセルが発生した場合、SNSで情報発信してはどうか。

■第2回

日時	令和6年3月25日(月) 15:00～16:00
場所	大正地区センター 第一会議室
出席者	センター委員(9名)、戸塚区役所地域振興課(2名)、地区センター職員(3名)
議題	1. センター利用状況、事業運営状況報告 2. ご利用者の声 3. 利用者アンケート集計結果 4. 令和6年度収支予算 5. 令和6年度自主事業計画 6. その他(令和6年度施設修繕について)
意見等	・試験前に子ども達がロビーを勉強場所として利用しているのを見かけるがとても良い事と思う。 ・子どもの居場所づくり等、子ども関連事業をセンターが開催されることはとてもありがたい。 ・部屋利用キャンセル代がかからないキャンセルの割合・件数はどれくらいか。 ・体育室の予約キャンセルが以前より多く発生していることについて、他の地区センターでも同様と聞いている。

令和5年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	令和5年7月31日(月) 13:00~14:00
場所	大正地区センター 第一会議室
出席者	センター利用団体(28団体・29名)、地区センター職員(3名)
議題	1. センター利用状況 2. ニーズ対応費支出実績 3. 令和4年度利用者アンケート集計結果 4. 事業運営状況 5. 地区センターまつりについて 6. 団体登録更新について 7. 意見交換
意見等	・センターまつり参加は費用が発生するか。 ・そば打ちの道具が劣化しているので、買い替えて欲しい。 ・体育室の冷房設備設置について、横浜市の実施計画の順番に入っているか。暑さが厳しいので冷房対策をして欲しい。

■第2回

日時	令和6年3月25日(月) 13:00~14:00
場所	大正地区センター 第一会議室
出席者	センター利用団体(18団体・19名)、地区センター職員(3名)
議題	1. センター利用状況、事業運営状況報告 2. 令和5年度利用者アンケート集計結果 3. 団体登録更新について 4. 令和6年度自主事業計画 5. 令和6年度施設修繕予定について 6. 意見交換
意見等	・部屋の利用率が下がっている要因は何と考えているか。 ・部屋の空きが発生しても1週間前だと予定を入れることができないので、早めにキャンセルしてもらえよう、キャンセル料が発生しない期間をもう少し長くすることはできないのか。 ・食品配布会ではどのような方にお配りしているのか。 ・地区センターまつりに使用予算はどれくらいか。 ・体育室空調工事が12月に係る場合、地区センターまつり開催はどうなるか。