

指定管理者制度における賃金水準スライドの手引き

横浜市

令和元年 12 月

【目次】

はじめに・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
1 賃金水準スライドの概要・・・・・・・・	1
2 人件費の見直し計算について・・・・・・・・	1
3 指定管理料の変更に関する作業の流れ・・・・・・・・	4
4 その他の取扱い・・・・・・・・	6

様式集

(様式賃－1) 賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書

(様式賃－2) 賃金水準の変動を反映した△年度の賃金水準スライド対象分の人件費について

(様式賃－3) 指定管理者制度における賃金水準スライド対応アンケート

はじめに

これまで指定管理者制度では、指定期間中の賃金水準の変動に伴う人件費の増減について、あらかじめ事業者が想定して応募するものとして、指定管理料に反映することはしていませんでした。

しかし、近年、神奈川県最低賃金が毎年2%以上上昇するなど変動が大きくなっていることから、雇用労働条件の改善や、事業者の健全経営を通じた公の施設の適切な運営管理を目指すために、指定管理者制度における対応が求められています。

そこで、社会一般の雇用労働環境の目安である賃金水準の変動に応じて、2年目以降の指定管理料を変更する仕組み（以下「賃金水準スライド」という）を導入します。

1 賃金水準スライドの概要

(1) 基本的な考え方

指定期間2年目以降の指定管理料について、公募時に指定管理者から提案された基礎単価（賃金水準の変動による影響を受ける人件費の、一人一年あたりの単価）をもとに、賃金水準の変動を反映するための見直し計算を行い、翌年度の指定管理料に反映します。

(2) 対象施設

平成30年度以降、指定期間が開始するすべての指定管理施設に対して、順次導入していきます。

(3) 賃金水準スライドの流れ

ア 公募・選定時

指定管理者は、基礎単価及び各年度の配置予定人数等、見直し計算に必要な資料を提出します。

（注）賃金水準の変動による影響を受けない人件費についても別途提案します。

イ 指定期間中

横浜市は、公募・選定時に指定管理者から提出された資料を基に、賃金水準の変動に応じた人件費の見直しを行います。

2 人件費の見直し計算について

(1) 見直し計算の考え方

指定管理者は、雇用形態別（詳細は後述）の基礎単価、配置予定の人数及び配置理由を「賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書（様式 賃-1）」により提出します。

施設所管課は、提出された基礎単価に、毎年度対応する賃金水準の変動率を乗じることで、当該年度の一人一年あたりの単価を算出します。

算出した一人一年あたりの単価に配置予定の人数を雇用形態別に乘じた額を算出し、合計します。

上記によって算出した人件費を、翌年度の指定管理料に反映します。

(2) 見直しの対象

ア 対象となる職員

見直しの対象となる職員は、指定管理施設で働く職員のうち、指定管理者から直接雇用されている者としてします。したがって、一部業務の再委託等による事業者の職員や人材派遣委託による職員は、対象外となります。

イ 対象となる人件費

見直しの対象となる人件費は、労働基準法第 11 条に規定される賃金のうち、賃金水準の変動による影響を受けるものとしてします。

労働基準法（抜粋）

第 11 条 この法律で賃金とは、賃金、給料、手当、賞与その他名称の如何を問わず、労働の対償として使用者が労働者に支払うすべてのものをいう。

なお、通勤手当その他賃金水準の変動により直接的な影響を受けないものについては、対象外となります。

(3) 雇用形態の区分

見直し計算を行うにあたり、指定管理施設で雇用されている職員を雇用形態別に次の 2 つに分類します。

ア 正規雇用職員等：次の条件をすべて満たす者

(ア) 契約期間が指定期間と同等か、それ以上の長期間である

(イ) フルタイム労働をしている

想定される呼称：「正社員」「社員」

イ 臨時雇用職員等：アで挙げた条件を、1 つでも満たさない者

想定される呼称：「パート」「アルバイト」

ここで示した雇用形態別の条件は、あくまで例です。具体的な区分は、施設ごとに異なるため、公募時に示された業務の基準や仕様書等を踏まえ、実際の雇用状況に応じて適切に判断してください。

(4) 配置予定人数の算出

各年度の人件費を算出する際の配置予定人数は、「賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書（様式 賃－1）」で提案します。なお、ここでの配置予定人数とは、雇用総人数ではなく、人工を指します。

(5) 賃金水準の変動率

賃金水準の変動率は、雇用形態ごとにそれぞれ次の指標を次の算出方法で計算した変動率を用います。

ア 正規雇用職員等

(7) 指標

横浜市人事委員会が公表する民間給与実態調査から算出した変動率

(4) 算出方法

次の式により求められた値を小数点第三位で四捨五入して算出します。

【(X+1)年度の指定管理料の場合】

変動率 (%)

$$= \frac{\{X \text{ 年度の月例給} \times (12 + X \text{ 年度の特例給割合})\} - \{(X-1) \text{ 年度の月例給} \times (12 + (X-1) \text{ 年度の特例給割合})\}}{(X-1) \text{ 年度の月例給} \times (12 + (X-1) \text{ 年度の特例給割合})} \times 100$$

(ウ) 算出例 (令和元年度指定管理料の場合)

$$\frac{\{387,060 \times (12 + 4.49)\} - \{386,927 \times (12 + 4.47)\}}{386,927 \times (12 + 4.47)} \times 100 = 0.16\%$$

イ 臨時雇用職員等

(7) 指標

神奈川労働局が公表する神奈川県最低賃金の変動率

(4) 算出方法

次の式により求められた値を小数点第三位で四捨五入して算出します。

【(X+1)年度の指定管理料の場合】

$$\text{変動率 (\%)} = \frac{X \text{ 年度の神奈川県最低賃金の額} - (X-1) \text{ 年度の神奈川県最低賃金の額}}{(X-1) \text{ 年度の神奈川県最低賃金の額}} \times 100$$

(ウ) 算出例 (令和元年度指定管理料の場合)

$$\frac{983 - 956}{956} \times 100 = 2.82\%$$

(6) 賃金水準の変動率の発表

賃金水準の変動率は、毎年11月に、政策局共創推進課のウェブサイトで公表します。

(7) 賃金水準の変動率がマイナスとなった場合の対応について

賃金水準の変動による人件費の見直しは、社会一般の情勢に合わせて行うものであり、賃金水準が下がった場合には、指定管理料を減額します。

(8) 指定管理料の変更分の取扱いについて

指定管理施設の管理運営業務においては、自らの創意工夫により弾力的な組織運用を効率的かつ効果的に行うことが、指定管理者に求められています。

変動分については、賃金水準スライドの主旨に則り人件費に充てることとしますが、職員への支払いの時期や方法等、実務上の取扱いについては指定管理者の裁量によるものとします。

3 指定管理料の変更に関する作業の流れ

(1) 公募・選定時

応募者は、見直し計算の基礎となる「賃金水準の対象となる人件費に関する提案書(様式賃-1)」を提出します。(※)

※雇用形態ごとの基礎単価及び配置人数を記載します。指定期間中に増減等がある場合はその理由を記載します。

(2) 指定期間中

ア 計算実施年度(各年度の前年度)

施設所管課は、横浜市人事委員会事務局及び神奈川労働局が示す賃金水準から算出した変動率を基に、翌年度の賃金水準スライド対象分の人件費を算出し、指定管理者に通知(様式 賃-2)します。

通知を受けて、指定管理者は翌年度の事業計画書及び収支予算書に反映し、協議の上、年度協定を締結します。

イ 2年目以降各年度中

賃金水準の変動を反映した指定管理料が支払われます。指定管理者はこれを原資として、賃金水準の変動に適切に対応します。また、施設職員に対して、本制度の実施について、文書の掲示や打ち合わせ等を通じて周知します。

ウ 年度終了後

前年度の事業報告書を横浜市に提出します。この事業報告書に平成30年度以降に指定期間が開始される施設の指定管理者に対しては、「指定管理者制度における賃金水準スライド対応アンケート(様式 賃-3)」が加わります。

横浜市は、事業報告書及び対応アンケートを基に、賃金水準変動に伴う人件費の対応状況について確認を行います。適正な取扱いが行われていなかった場合には、事実関係及び理由の確認を行います。

(3) 見直し計算の流れ

		横浜市	指定管理者	
選定時 指定候補者	応募書類提案時		・基礎単価、配置予定人数の提出	
	基本協定締結時	・賃金水準スライドに関する事項については、基本協定書において内容を規定		
指定期間中	計算を行う年度	8～10月頃	<ul style="list-style-type: none"> ・賃金水準の変動に基づいて、翌年度の人件費について見直し ・計算結果及び当該年度の賃金水準スライド対象分の人件費について指定管理者に通知 	
		1～2月頃	・通知に基づき、翌年度の収支予算書を作成、提出	
	翌年度	4月	<ul style="list-style-type: none"> ・提出された収支予算書によって、年度協定（指定管理料の合意）を締結 ・指定管理料の支払い 	
		4～3月	・モニタリング等の機会に月時報告等により、実態を確認	
	翌々年度	4～5月頃		・年度終了後、事業報告書を提出
			・事業報告書等の確認	

4 その他の取扱い

(1) 指定期間中に基礎単価または人員配置が変更となる場合

突発的な職員欠員への対応や、臨時的増員等、年度途中の人員構成の一時的な変更に伴う人件費の変動については、指定管理者の負担とします。

一方、複数年度にわたるような、恒常的かつ大幅な職員構成等の変更となる場合は、協議により翌年度以降の基礎単価や職員構成を改めることができるものとします。改める場合は、翌年度の見直し計算を行うまでに指定管理者の申し出により協議を行うこととします。

(2) 指定期間開始が4月1日以外の場合

新規施設など、指定期間の開始が4月1日以外の施設については、翌年度の見直し計算を行うまでに指定期間が開始している場合は、翌年度の指定管理料から見直し計算の対象とします。

(3) PFI法に基づく指定管理施設

PFI法に基づく指定管理施設については、個別の事業契約に基づき物価調整を行うため、本制度は適用しません。

賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書

1 基礎単価

【単位：円】

	地域ケアプラザ 所長	地域ケアプラザ 運営事業	生活支援 体制整備事業	地域包括支援 センター運営事業
正規雇用職員等				
臨時雇用職員等				

※1人1年あたり

2 雇用形態別の配置予定人数

(1) 地域ケアプラザ運営事業

ア 地域ケアプラザ所長（人工は1/8）

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等	0.125	0.125	0.125	0.125	0.125

イ 地域ケアプラザ所長以外

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					
臨時雇用職員等					

(2) 生活支援体制整備事業

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					

(3) 地域包括支援センター運営事業

ア 地域ケアプラザ所長（人工は3/8）

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等	0.375	0.375	0.375	0.375	0.375

イ 地域ケアプラザ所長以外

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					
臨時雇用職員等					

3 人員配置の理由

提案する職員の人員配置について、次の欄に理由を記入してください。

賃金水準スライドの対象となる人件費に関する提案書

1 基礎単価

【単位：円】

	地域ケアプラザ 所長	地域ケアプラザ 運営事業	生活支援 体制整備事業	地域包括支援 センター運営事業
正規雇用職員等				
臨時雇用職員等				

※1人1年あたり

2 雇用形態別の配置予定人数

(1) 地域ケアプラザ運営事業

ア 地域ケアプラザ所長（人工は3/16）

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等	0.1875	0.1875	0.1875	0.1875	0.1875

イ 地域ケアプラザ所長以外

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					
臨時雇用職員等					

(2) 生活支援体制整備事業

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					

(3) 地域包括支援センター運営事業

ア 地域ケアプラザ所長（人工は9/16）

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等	0.5625	0.5625	0.5625	0.5625	0.5625

イ 地域ケアプラザ所長以外

【単位：人】

	X年度	(X+1)年度	(X+2)年度	(X+3)年度	(X+4)年度
正規雇用職員等					
臨時雇用職員等					

3 人員配置の理由

提案する職員の人員配置について、次の欄に理由を記入してください。

様式賃－２ ※デイ有り

○ ○ ○ 第 号
令和 年 月 日

(運営法人代表者)

○○区長 ○○ ○○

令和 年度 賃金水準の変動を反映した賃金スライド対象分の人件費について（通知）

標記について、令和 年度の賃金水準を反映した賃金水準スライドの対象分の人件費を次のとおり通知します。

指定管理者におかれましては、次の通知額を参照し、令和 年度の事業計画書を作成してください。

1 対象施設

地域ケアプラザ

2 スライド計算について

(1) 地域ケアプラザ運営事業

ア 地域ケアプラザ所長

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			0.125

イ 地域ケアプラザ所長以外

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			
臨時雇用職員等			

(2) 生活支援体制整備事業

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			

(3) 地域包括支援センター運営事業

ア 地域ケアプラザ所長

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			0.375

イ 地域ケアプラザ所長以外

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			
臨時雇用職員等			

3 賃金水準スライド対象分の人件費

(1) 地域ケアプラザ運営事業

¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
所長 (正規)	()	× ()	× (0.125)	= ()
所長以外	(正規)	()	× ()	× () = ()
	(臨時)	()	× ()	× () = ()
				()

(2) 生活支援体制整備事業

¥〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
生活支援 Co(正規)	()	× ()	× ()	= ()

(3) 地域包括支援センター運営事業

¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
所長 (正規)	()	× ()	× (0.375)	= ()
所長以外	(正規)	()	× ()	× () = ()
	(臨時)	()	× ()	× () = ()
				()

担当： 〇〇区福祉保健課事業企画担当
 電話 〇〇〇-〇〇〇〇
 メール

様式賃－2 ※デイ無し

〇 〇 〇 第 号
 令 和 年 月 日

(運営法人代表者)

〇〇区長 〇〇 〇〇

令和 年度 賃金水準の変動を反映した賃金スライド対象分の人件費について（通知）

標記について、令和 年度の賃金水準を反映した賃金水準スライドの対象分の人件費を次のとおり通知します。

指定管理者におかれましては、次の通知額を参照し、令和 年度の事業計画書を作成してください。

1 対象施設

地域ケアプラザ

2 スライド計算について

(1) 地域ケアプラザ運営事業

ア 地域ケアプラザ所長

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			0.1875

イ 地域ケアプラザ所長以外

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			
臨時雇用職員等			

(2) 生活支援体制整備事業

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			

(3) 地域包括支援センター運営事業

ア 地域ケアプラザ所長

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			0.5625

イ 地域ケアプラザ所長以外

	基礎単価	賃金水準の変動率	配置予定人数
正規雇用職員等			
臨時雇用職員等			

3 賃金水準スライド対象分の人件費

(1) 地域ケアプラザ運営事業

¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
所長 (正規)	()	× ()	× (0.1875)	= ()
所長以外 (正規)	()	× ()	× ()	= ()
所長以外 (臨時)	()	× ()	× ()	= ()
				()

(2) 生活支援体制整備事業

¥〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
生活支援 Co(正規)	()	× ()	× ()	= ()

(3) 地域包括支援センター運営事業

¥〇, 〇〇〇, 〇〇〇. -

<内訳>	基礎単価	変動率	配置予定人数	合計
所長 (正規)	()	× ()	× (0.5625)	= ()
所長以外 (正規)	()	× ()	× ()	= ()
所長以外 (臨時)	()	× ()	× ()	= ()
				()

担当： 〇〇区福祉保健課事業企画担当
 電話 〇〇〇-〇〇〇〇
 メール

様式賃－3

令和 年 月 日

指定管理者制度における賃金水準スライド対応アンケート

指定管理料の変更に関する調査を行いますので、事業報告書とともに施設所管課に提出してください。

1 基本情報

施設名	
指定管理者名	
代表者名	

2 指定管理料の見直しについて、職員人件費等に反映しましたか

次の①、②から選択してください。なお、②を選択した場合は、理由も併せて記入してください。

- ① 反映した（一時金やベースアップにつなげたものを含む）
 ② 反映していない

(②を選択した場合は、その理由を記入してください。)

--

3 賃金水準スライドの実施について、業務に従事している皆さんに周知しましたか

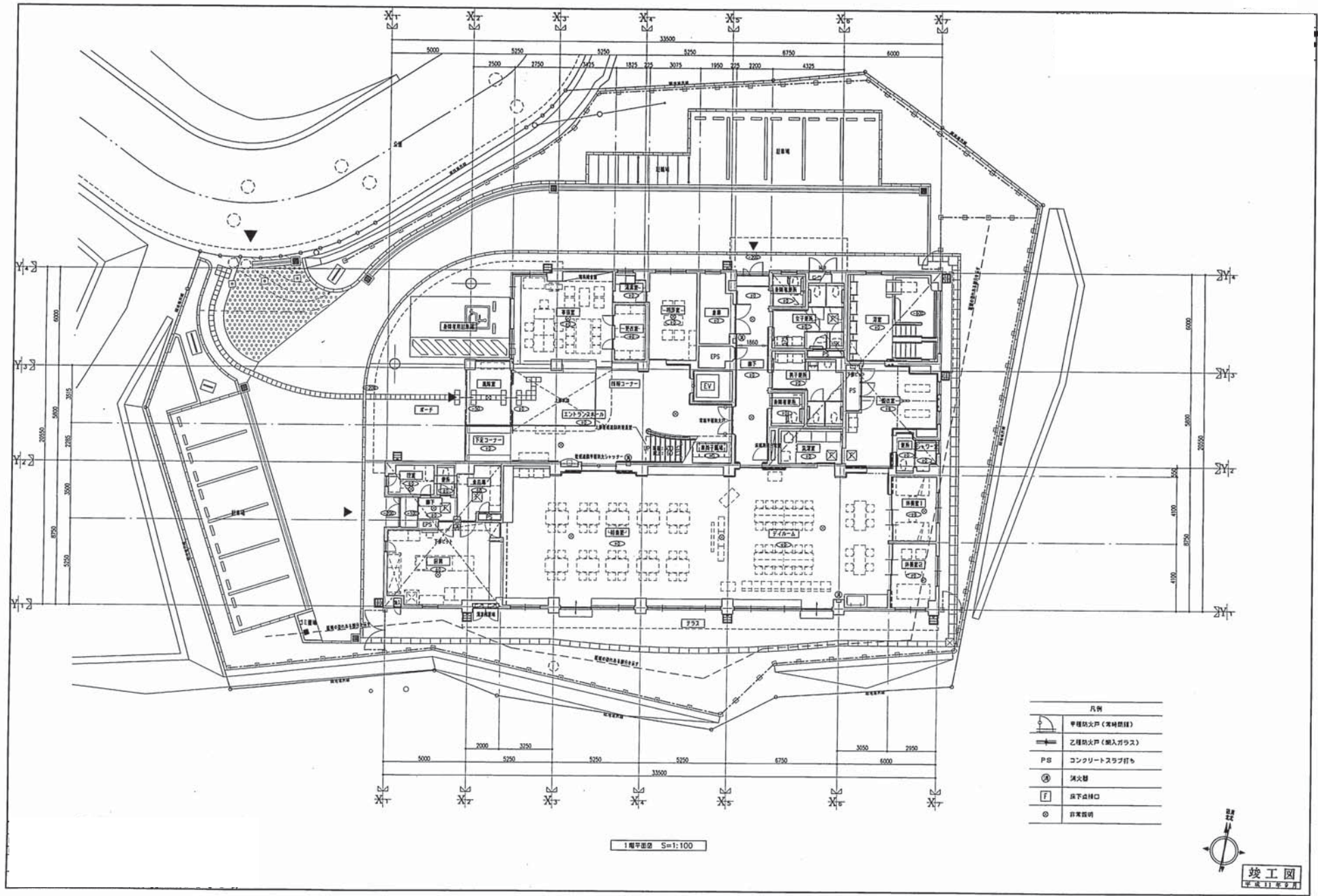
次の①、②または③から選択してください。

- ① 文書の提示、掲示等で周知した
 ② 打合せ等で周知した
 ③ 周知していない。

4 その他自由意見

その他、賃金水準変動に伴う見直しの対応状況や自由意見をお聞かせください。

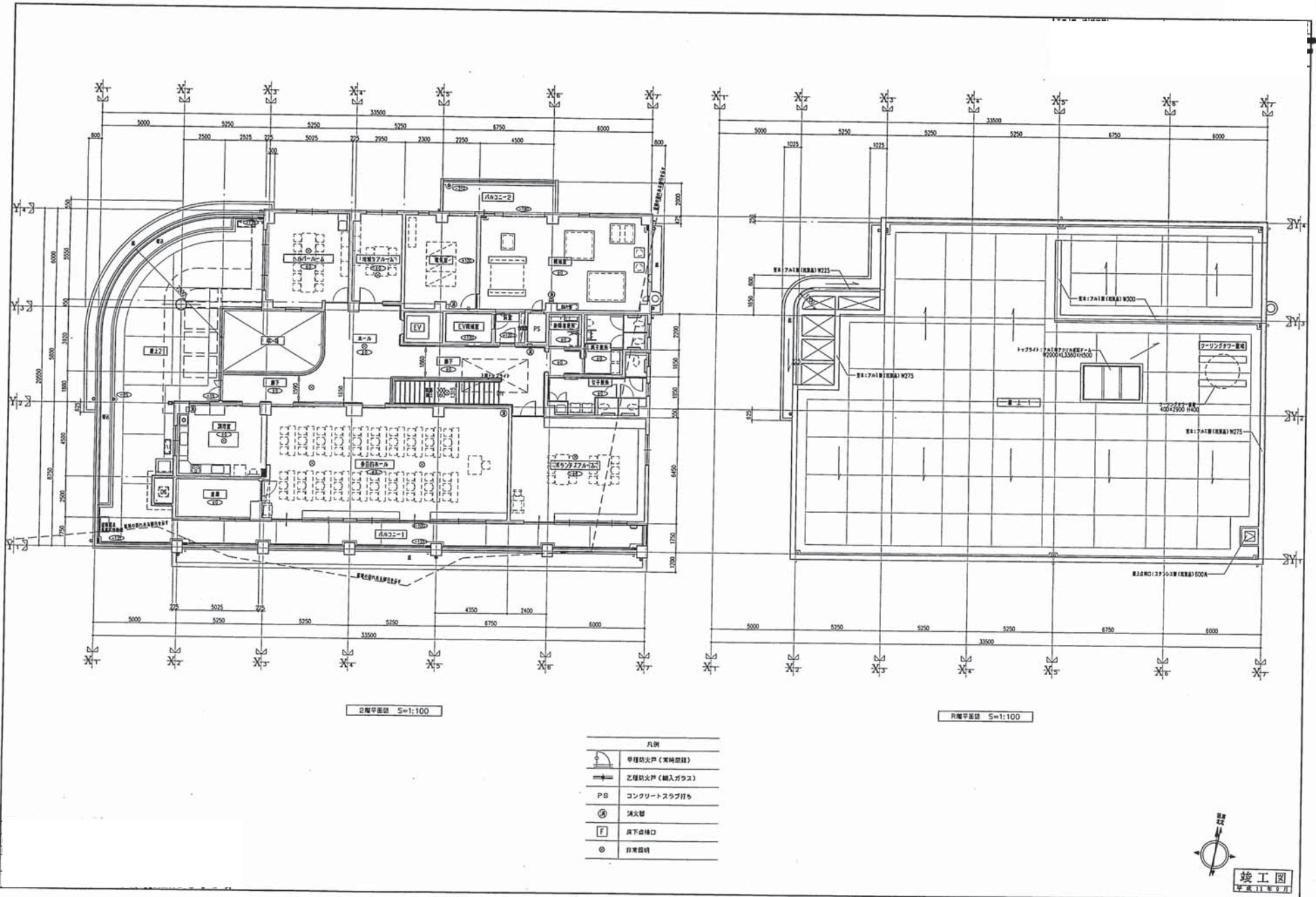
--



1階平面図 S=1:100

凡例	
	甲種防火戸（発熱断熱）
	乙種防火戸（熱入ガラス）
PS	コンクリートスラブ打ち
	消火栓
	床下点検口
	鉄筋配筋





2階平面図 S=1:100

3階平面図 S=1:100

凡例	
	甲種防火戸 (実線固形)
	乙種防火戸 (破線ガラス)
	P.S. コンクリートスラブ打ち
	消火栓
	床下点検口
	非常目明



備品管理簿(I種)

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
22.2.19	購入	デジタルピアノ	1	53,143	53,143			1	53,143	53,143	地域包括	体力向上プログラム
22.2.19	購入	トーンチャイム	1	71,238	71,238			1	71,238	71,238	地域包括	体力向上プログラム
16.3.31	購入	パネルシアターステージ	1	23,500	23,500			1	23,500	23,500	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	ジュニアブロック	1	104,000	104,000			1	104,000	104,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	メッシュトンネル	1	24,500	24,500			1	24,500	24,500	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
16.3.31	購入	幼児用座卓	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	子育て支援備品	多目的ホール
17.3.31	購入	大型絵本	1	9,310	9,310			1	9,310	9,310	子育て支援備品	多目的ホール
17.3.31	購入	レゴジュプロ	1	25,000	25,000			1	25,000	25,000	子育て支援備品	多目的ホール
17.3.31	購入	大型サイコロ	1	63,700	63,700			1	63,700	63,700	子育て支援備品	多目的ホール
17.3.31	購入	大型輪投げ	1	21,200	21,700			1	21,200	21,200	子育て支援備品	多目的ホール
17.3.31	購入	大型トランポリン	1	23,800	23,800			1	23,800	23,800	子育て支援備品	多目的ホール
15.11.30	購入	ヨド物置 MBW-77H 3470×2210mm	1	290,000	290,000			1	290,000	290,000		屋外
17.10.20	購入	ダストボックス 700	1	56,000	56,000			1	56,000	56,000		屋外
22.3.31	購入	ダストボックス	1	39,524	39,524			1	39,524	39,524		屋外
11.12.20	初度	ミーティングテーブル	1	36,270	36,270			1	36,270	36,270		居宅介護支援室
11.12.20	初度	ミーティングテーブル	1	36,270	36,270			1	36,270	36,270		居宅介護支援室
11.12.20	初度	ミーティングテーブル	1	36,270	36,270			1	36,270	36,270		居宅介護支援室
11.12.20	初度	会議用イス	1	8,255	8,225			1	8,255	8,225		居宅介護支援室
11.12.20	初度	会議用イス	1	8,255	8,225			1	8,255	8,225		居宅介護支援室
11.12.20	初度	会議用イス	1	8,255	8,225			1	8,255	8,225		居宅介護支援室
11.12.20	初度	会議用イス	1	8,255	8,225			1	8,255	8,225		居宅介護支援室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.10.7	初度	会議用テーブル	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800		多目的ホール
11.12.20	初度	ホワイトボード	1	39,650	39,650			1	39,650	39,650		多目的ホール
11.12.20	初度	チェアポーター	1	11,960	11,960			1	11,960	11,960		多目的ホール
13.3.31	購入	カラーテレビ	1	189,500	189,500			1	189,500	189,500		多目的ホール
13.3.31	購入	カラーテレビ専用台	1	24,000	24,000			1	24,000	24,000		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ジョイントマット	1	22,096	22,096			1	22,096	22,096		多目的ホール
13.3.31	購入	ココヨ コートハンガー	1	22,000	22,000			1	22,000	22,000		多目的ホール
14.3.31	購入	ココヨ シェルビング	1	29,800	29,800			1	29,800	29,800		多目的ホール
15.2.28	購入	ワイヤレスマイク チューナー	1	39,000	39,000			1	39,000	39,000		多目的ホール
15.3.31	購入	案内板	1	26,000	26,000			1	26,000	26,000		多目的ホール
15.3.31	購入	掲示板	1	19,000	19,000			1	19,000	19,000		多目的ホール
15.3.31	購入	演台	1	95,200	95,200			1	95,200	95,200		多目的ホール
15.3.31	購入	ヤマハ デジタルピアノ	1	130,000	130,000			1	130,000	130,000		多目的ホール
22.2.28	購入	ソファー・ライオンロビーチェア	1	107,300	107,300			1	107,300	107,300	地域	多目的ホール
22.2.28	購入	ソファー・ライオンロビーチェア	1	107,300	107,300			1	107,300	107,300	包括	多目的ホール
1.9.30	寄贈	大画面液晶テレビ(55インチ)	1	75,384	75,384			1	75,384	75,384		多目的ホール

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
11.10.7	初度	ミーティングテーブル	1	44,640	44,640			1	44,640	44,640		ホランティアルーム
11.10.7	初度	ミーティングテーブル	1	44,640	44,640			1	44,640	44,640		ホランティアルーム
11.10.7	初度	ミーティングテーブル	1	44,640	44,640			1	44,640	44,640		ホランティアルーム
11.10.7	初度	ミーティングテーブル	1	44,640	44,640			1	44,640	44,640		ホランティアルーム
11.10.7	初度	パソコンデスク	1	22,320	22,320			1	22,320	22,320		ホランティアルーム
15.3.31	購入	MDラジカセ	1	35,000	35,000			1	35,000	35,000		ホランティアルーム
15.3.31	購入	囲碁セット 10号	1	15,300	15,300			1	15,300	15,300		ホランティアルーム
15.3.31	購入	囲碁セット 10号	1	15,300	15,300			1	15,300	15,300		ホランティアルーム
15.3.31	購入	囲碁セット 10号	1	15,300	15,300			1	15,300	15,300		ホランティアルーム
15.3.31	購入	囲碁セット 10号	1	15,300	15,300			1	15,300	15,300		ホランティアルーム
14.9.24	購入	ラミネーター	1	34,800	34,800			1	34,800	34,800		ホランティアルーム
15.1.24	購入	ライオン 紙折り機	1	278,000	278,000			1	278,000	278,000		ホランティアルーム
15.3.31	購入	コートハンガー	1	18,000	18,000			1	18,000	18,000		ホランティアルーム
15.3.31	購入	掲示板	1	19,000	19,000			1	19,000	19,000		ホランティアルーム
17.3.31	購入	手打ち立卓	1	23,750	23,750			1	23,750	23,750		ホランティアルーム
17.3.31	購入	手打ち立卓	1	23,750	23,750			1	23,750	23,750		ホランティアルーム
17.3.31	購入	手打ち立卓	1	23,750	23,750			1	23,750	23,750		ホランティアルーム
17.3.31	購入	手打ち立卓	1	23,750	23,750			1	23,750	23,750		ホランティアルーム
19.3.31	購入	ラジカセ	1	24,762	24,762			1	24,762	24,762	転倒予防教室	ホランティアルーム
22.2.28	購入	麻雀卓収納庫	1	58,095	58,095			1	58,095	58,095	地域交流	ホランティアルーム
11.10.7	初度	電気ポット 5.3L	1	16,000	16,000			1	16,000	16,000		調理室
11.10.7	初度	電子レンジ 21L	1	45,200	45,200			1	45,200	45,200		調理室
11.10.7	初度	ガス炊飯器	1	20,000	20,000			1	20,000	20,000		調理室
11.10.7	初度	ガス炊飯器	1	20,000	20,000			1	20,000	20,000		調理室
22.2.22	購入	バーミックス	1	26,500	26,500			1	26,500	26,500		調理室
22.2.22	購入	圧力鍋	1	16,648	16,648			1	16,648	16,648		調理室
23.2.28	購入	サンヨー冷蔵庫400L・SRSD40T	1	85,524	85,524			1	85,524	85,524		調理室
11.10.7	初度	洗濯機 7K ソフトページュ	1	88,000	88,000			1	88,000	88,000		洗濯室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所	
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額			
11.10.7	初度	洗濯機 7K ソフトベージュ	1	88,000	88,000			1	88,000	88,000	洗濯室
11.10.7	初度	乾燥機 ユニット台 ソフトベージュ	1	10,400	10,400			1	10,400	10,400	洗濯室
11.12.20	初度	乾燥機	1	61,600	61,600			1	61,600	61,600	洗濯室
11.12.20	初度	乾燥機 ユニット台	1	10,400	10,400			1	10,400	10,400	洗濯室
11.12.20	初度	乾燥機 ユニット台	1	10,400	10,400			1	10,400	10,400	洗濯室
12.1.25	購入	物干し台	1	16,200	16,200			1	16,200	16,200	洗濯室
11.10.7	初度	シャワーチェアー	1	82,800	82,800			1	82,800	82,800	浴室・脱衣室
11.10.7	初度	長イス	1	31,840	31,840			1	31,840	31,840	浴室・脱衣室
11.10.7	初度	長イス	1	31,840	31,840			1	31,840	31,840	浴室・脱衣室
11.12.20	初度	長イス(背なし)	1	18,525	18,525			1	18,525	18,525	浴室・脱衣室
12.3.10	購入	コンビ背付シャワーチェアー DA	1	15,000	15,000			1	15,000	15,000	浴室・脱衣室
11.10.7	初度	スモーキングスタンド	1	13,440	13,440			1	13,440	13,440	玄関・廊下・トイレ
11.10.7	初度	脚立	1	23,600	23,600			1	23,600	23,600	玄関・廊下・トイレ
11.10.7	初度	傘立て(折りたたみ型)	1	28,160	28,160			1	28,160	28,160	玄関・廊下・トイレ
11.10.7	初度	長イス	1	31,840	31,840			1	31,840	31,840	玄関・廊下・トイレ
11.12.20	初度	傘立て	1	22,880	22,880			1	22,880	22,880	玄関・廊下・トイレ
11.12.20	初度	長イス(背あり)	1	25,870	25,870			1	25,870	25,870	玄関・廊下・トイレ
11.12.20	初度	長イス(背なし)	1	18,525	18,525			1	18,525	18,525	玄関・廊下・トイレ
11.12.20	初度	スモーキングスタンド	1	10,920	10,920			1	10,920	10,920	玄関・廊下・トイレ
11.12.6	購入	屋内掲示板	1	63,000	63,000			1	63,000	63,000	玄関・廊下・トイレ
11.12.6	購入	屋外掲示板	1	68,000	68,000			1	68,000	68,000	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	車椅子(自走用) A・B	1	49,500	49,500			1	49,500	49,500	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	車椅子(自走用) A・B	1	49,500	49,500			1	49,500	49,500	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	車椅子(介助用) C・D	1	50,000	50,000			1	50,000	50,000	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	車椅子(介助用) C・D	1	50,000	50,000			1	50,000	50,000	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	ピンク電話機	1	100,000	100,000			1	100,000	100,000	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	コクヨ案内板	1	24,000	24,000			1	24,000	24,000	玄関・廊下・トイレ
13.3.31	購入	コクヨ卓上パンフレットスタンド	1	17,000	17,000			1	17,000	17,000	玄関・廊下・トイレ

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所	
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額			
11.10.7	初度	ソファベッド (534-53)	1	89,250	89,250			1	89,250	89,250	ダイルーム
11.10.7	初度	ソファベッド (534-53)	1	89,250	89,250			1	89,250	89,250	ダイルーム
11.10.7	初度	吸引器	1	45,000	45,000			1	45,000	45,000	ダイルーム
11.10.25	購入	別製 ホワイトボード	1	29,500	29,500			1	29,500	29,500	ダイルーム
11.10.27	購入	フロアーケース	1	18,000	18,000			1	18,000	18,000	ダイルーム
11.10.28	購入	物干し台 ステンレス	1	16,200	16,200			1	16,200	16,200	ダイルーム
11.12.20	初度	冷蔵庫	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000	ダイルーム
11.12.20	初度	車椅子 (普通型)	1	89,000	89,000			1	89,000	89,000	ダイルーム
11.12.20	初度	セントラルユニットアレンジャー	1	27,170	27,170			1	27,170	27,170	ダイルーム
11.12.20	初度	オフィスワゴン	1	27,170	27,170			1	27,170	27,170	ダイルーム
11.12.20	初度	外用ベンチ	1	24,979	24,979			1	24,979	24,979	ダイルーム
11.12.20	初度	外用ベンチ	1	24,979	24,979			1	24,979	24,979	ダイルーム
11.12.20	初度	ホワイトボード	1	39,650	39,650			1	39,650	39,650	ダイルーム
11.12.20	初度	ソファベット	1	68,250	68,250			1	68,250	68,250	ダイルーム
12.2.9	購入	フルリクライニング車椅子	1	150,000	150,000			1	150,000	150,000	ダイルーム
12.2.9	購入	フルリクライニング車椅子	1	150,000	150,000			1	150,000	150,000	ダイルーム
12.3.21	購入	キング たいこぼん	1	32,000	32,000			1	32,000	32,000	ダイルーム
30.8.31	寄贈	大型テレビ	1	69,800	69,800			1	69,800	69,800	ダイルーム
11.10.7	初度	ハイロー 2ランク ギャナベット	1	153,000	153,000			1	153,000	153,000	休養室
11.10.7	初度	パラケアマットレス KE-603	1	36,000	36,000			1	36,000	36,000	休養室
11.10.7	初度	パラケアマットレス KE-603	1	36,000	36,000			1	36,000	36,000	休養室
11.10.7	初度	ベットサイドレール KA-16	1	8,100	8,100			1	8,100	8,100	休養室
11.10.7	初度	ベットサイドレール KA-16	1	8,100	8,100			1	8,100	8,100	休養室
11.10.7	初度	事務用デスク	1	71,680	71,680			1	71,680	71,680	休養室
11.10.7	初度	事務用回転イス	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000	休養室
11.10.7	初度	事務用回転イス	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000	休養室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040	休養室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040	休養室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		休養室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		休養室
11.10.25	購入	衝立（ライトグリーン）	1	13,000	13,000			1	13,000	13,000		休養室
11.10.25	購入	衝立（ライトグリーン）	1	13,000	13,000			1	13,000	13,000		休養室
11.10.26	購入	折りたたみ歩行器	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000		休養室
11.11.18	購入	成人用蘇生器	1	18,000	18,000			1	18,000	18,000		休養室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		相談室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		相談室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		相談室
11.10.7	初度	会議用イス	1	13,040	13,040			1	13,040	13,040		相談室
11.11.26	購入	トレユニット	1	56,000	56,000			1	56,000	56,000		相談室
11.11.26	購入	ラテラル 3段	1	46,000	46,000			1	46,000	46,000		相談室
11.11.26	購入	ラテラル 3段	1	46,000	46,000			1	46,000	46,000		相談室
11.11.26	購入	ロッカー	1	41,000	41,000			1	41,000	41,000		更衣室
11.11.26	購入	ロッカー	1	41,000	41,000			1	41,000	41,000		更衣室
11.11.16	購入	衝立	1	35,000	35,000			1	35,000	35,000		相談室
11.11.16	購入	会議用テーブル	1	53,000	53,000			1	53,000	53,000		相談室
11.11.16	購入	会議用テーブル	1	53,000	53,000			1	53,000	53,000		相談室
12.3.30	購入	コクヨ トレーユニット	1	56,000	56,000			1	56,000	56,000		相談室
12.3.30	購入	ラテラル 3段	1	46,000	46,000			1	46,000	46,000		相談室
12.3.30	購入	ラテラル 3段	1	46,000	46,000			1	46,000	46,000		相談室
13.3.31	購入	コクヨ 上扉保管庫	1	30,900	30,900			1	30,900	30,900		相談室
13.3.31	購入	コクヨ 上扉保管庫	1	30,900	30,900			1	30,900	30,900		相談室
13.3.31	購入	コクヨ ランマ収納庫	1	25,900	25,900			1	25,900	25,900		相談室ラテラル中
13.3.31	購入	コクヨ ランマ収納庫	1	25,900	25,900			1	25,900	25,900		相談室ラテラル中
13.3.31	購入	コクヨ 調整枠	1	18,400	18,400			1	18,400	18,400		相談室ラテラル上
13.3.31	購入	コクヨ 調整枠	1	18,400	18,400			1	18,400	18,400		相談室ラテラル上
13.6.27	購入	コクヨ ラテラル 3段	1	48,000	48,000			1	48,000	48,000		相談室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
13.6.15	購入	ワッフル マットレス	1	26,350	26,350			1	26,350	26,350		相談室
14.3.15	購入	コクヨ ラテラル 上段	1	25,900	25,900			1	25,900	25,900		相談室
14.3.15	購入	コクヨ ラテラル 中段	1	30,900	30,900			1	30,900	30,900		相談室
14.3.15	購入	コクヨ ラテラル 下段	1	48,000	48,000			1	48,000	48,000		相談室
14.3.15	購入	コクヨ ラテラル 調整枠	1	18,400	18,400			1	18,400	18,400		相談室
14.3.13	購入	衝立	1	24,800	24,800			1	24,800	24,800		相談室
14.3.13	購入	衝立	1	24,800	24,800			1	24,800	24,800		相談室
22.2.28	購入	本棚	1	26,667	26,667			1	26,667	26,667		相談室
11.12.20	初度	シェルピング	1	29,185	29,185			1	29,185	29,185		倉庫
11.12.20	初度	シェルピング	1	29,185	29,185			1	29,185	29,185		倉庫
11.12.20	初度	シェルピング	1	29,185	29,185			1	29,185	29,185		倉庫
11.12.20	初度	シェルピング	1	29,185	29,185			1	29,185	29,185		倉庫
23.2.7	購入	リーデックス・発電機	1	75,500	75,500			1	75,500	75,500	地域	倉庫
11.10.7	購入	公印(角印)	1	25,000	25,000			1	25,000	25,000		事務室
14.02.01	購入	銀行印	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000		事務室
11.10.7	購入	介護保険関係法令実務便覧	1	9,000	9,000			1	9,000	9,000		事務室
12.1.31	購入	最新医学大辞典	1	12,350	12,350			1	12,350	12,350		事務室
13.3.31	購入	住宅地図(刊広社)	1	14,080	14,080			1	14,080	14,080		事務室
14.2.26	購入	住宅地図(刊広社)保土ヶ谷版	1	16,640	16,640			1	16,640	16,640		事務室
16.5.31	購入	高齢者の生活介護支援の手引き	1	8,571	8,572			1	8,571	8,572		事務室
11.10.7	初度	シュレッダー	1	43,000	43,000			1	43,000	43,000		事務室
11.10.7	初度	ペーパーカッター ロータリー式B4	1	13,000	13,000			1	13,000	13,000		事務室
11.10.7	初度	プリンターケーブル	1	1,875	1,875			1	1,875	1,875		事務室
11.10.7	初度	プリンターケーブル	1	2,250	2,250			1	2,250	2,250		事務室
11.10.7	初度	OAコンセント	1	4,125	4,125			1	4,125	4,125		事務室
11.10.7	初度	冷蔵庫	1	28,000	28,000			1	28,000	28,000		事務室
11.10.7	初度	事務デスク 両袖	1	87,200	87,200			1	87,200	87,200		事務室
11.10.7	初度	事務デスク 片袖	1	63,280	63,280			1	63,280	63,280		事務室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高		備考	保管場所		
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
11.10.7	初度	事務デスク 片袖	1	63,280	63,280			1	63,280	63,280		事務室
13.3.31	購入	コクヨ 更衣ロッカー	1	39,800	39,800			1	39,800	39,800		事務室
13.6.30	購入	ICレコーダー	1	34,850	34,850			1	34,850	34,850		事務室
13.7.27	購入	CD-ROMケア・リモデル	1	20,000	20,000			1	20,000	20,000		事務室
14.3.14	購入	コクヨ ビジネスウォール	1	28,500	28,500			1	28,500	28,500		事務室
14.3.14	購入	コクヨ ビジネスウォール	1	28,500	28,500			1	28,500	28,500		事務室
14.3.14	購入	コクヨ ビジネスウォール	1	28,500	28,500			1	28,500	28,500		事務室
14.3.14	購入	コクヨ ビジネスウォール	1	28,500	28,500			1	28,500	28,500		事務室
15.3.31	購入	コクヨ デスク	1	62,000	62,000			1	62,000	62,000		事務室
15.3.31	購入	コクヨ 椅子	1	21,000	21,000			1	21,000	21,000		事務室
15.3.31	購入	電動ホッチキス	1	22,370	22,370			1	22,370	22,370		事務室
15.5.31	購入	ペーパーカッター	1	15,000	15,000			1	15,000	15,000		事務室
15.11.30	購入	パソコンソフトVISIO 2003	1	21,000	21,000			1	21,000	21,000		事務室
16.2.29	購入	電話機	1	45,000	45,000			1	45,000	45,000		事務室
16.2.29	購入	電話機	1	45,000	45,000			1	45,000	45,000		事務室
16.3.31	購入	ウイルスソフト	1	16,766	16,766			1	16,766	16,766		事務室
16.3.31	購入	ウイルスソフト	1	16,766	16,766			1	16,766	16,766		事務室
16.3.31	購入	ウイルスソフト	1	16,766	16,766			1	16,766	16,766		事務室
16.3.31	購入	ウイルスソフト	1	16,766	16,766			1	16,766	16,766		事務室
16.3.31	購入	ウイルスソフト	1	16,766	16,766			1	16,766	16,766		事務室
16.3.31	購入	製本機	1	36,800	36,800			1	36,800	36,800		事務室
17.3.31	購入	DVDビデオカメラ	1	90,858	90,858			1	90,858	90,858		事務室
17.3.31	購入	DVDビデオカメラ	1	90,858	90,858			1	90,858	90,858		事務室
18.1.31	購入	プロジェクター	1	95,048	95,048			1	95,048	95,048		事務室
18.1.31	購入	レーザーポインター	1	18,858	18,858			1	18,858	18,858		事務室
18.3.31	購入	パソコンソフトオフィス	1	44,800	44,800			1	44,800	44,800	包括支援	事務室
18.3.31	購入	NECノートパソコン	1	165,000	165,000			1	165,000	165,000		事務室
18.3.31	購入	三脚スタンド式スクリーン	1	55,000	55,000			1	55,000	55,000	包括支援	事務室

年月日	出納事由	品質・形状・その他	増		減		現在高			備考	保管場所	
			数	単価金額	数	単価金額	数	単価金額				
18.3.31	購入	センタープリンタスタンド	1	68,496	68,496			1	68,496	68,496	包括支援	事務室
18.3.31	購入	デスクトップパソコン	1	142,000	142,000			1	142,000	142,000		事務室
19.3.31	購入	包括支援センター業務支援システムPCソフト	1	471,000	471,000			1	471,000	471,000	包括支援	事務室
19.3.31	購入	パワーポイントソフト	1	26,800	26,800			1	26,800	26,800	口腔ケアKIKU	事務室
19.9.30	購入	電話機NEC Dterm75	1	28,333	28,333			1	28,333	28,333	地域交流	事務室
19.8.31	購入	机コクヨ コネクトライン独立ケーブル	1	53,285	53,285			1	53,285	53,285	包括支援	事務室
19.8.31	購入	デスク用ワゴン SD-GT46T 3P81	1	39,000	39,000			1	39,000	39,000	包括支援	事務室
19.8.31	購入	デスク用ワゴン SD-GT46T 3P81	1	39,000	39,000			1	39,000	39,000	包括支援	事務室
19.8.31	購入	デスク用ワゴン SD-GT46T 3P81	1	39,000	39,000			1	39,000	39,000	包括支援	事務室
19.9.30	購入	電話機NEC Dterm75	1	28,333	28,333			1	28,333	28,333	包括支援	事務室
21.5.26	購入	デスクトップPC Prime Magnate 1M	1	84,990	84,990			1	84,990	84,990	地域交流(事業実績評価)MARU	事務室
21.5.31	購入	東芝ダイナブックsatellite T42 216C	1	79,000	79,000			1	79,000	79,000	地域交流(事業実績評価)FUNA	事務室
21.11.30	購入	シャープ加湿器	1	24,285	24,285			1	24,285	24,285	地域交流(事業実績評価)	事務室
22.1.13	購入	ドスパラ・データサーバー	1	79,952	79,952			1	79,952	79,952	地域交流(事業実績評価)	事務室
22.2.28	購入	カラープリンター(リコー)	1	328,000	328,000			1	328,000	328,000	地域交流	
22.3.16	購入	ドスパラノートパソコン	1	93,752	93,752			1	93,752	93,752	地域包括(oni)	
22.12.03	購入	PrimeNote HeliosIW2 PC	1	119,980	119,980			1	119,980	119,980	包括taki	
23.1.26	購入	サードウェーブノートPCVF13-380	1	66,648	66,648			1	66,648	66,648	包括	
23.1.26	購入	サードウェーブノートPCVF13-380	1	90,458	90,458			1	90,458	90,458	包括(Office有)	
23.1.26	購入	スリーアールシステム・スキャナー	1	15,800	15,800			1	15,800	15,800	包括	
23.1.31	購入	ニコン・デジタルカメラ	1	20,953	20,953			1	20,953	20,953	包括	
23.2.28	購入	ニコン・デジタルカメラ	1	20,953	20,953			1	20,953	20,953	地域交流	
23.2.28	購入	コクヨ・事務イス	1	27,476	27,476			1	27,476	27,476	包括	
23.2.28	購入	コクヨ・事務イス	1	27,476	27,476			1	27,476	27,476	包括	
23.3.23	購入	ハマーズ・トランシーバー	1	46,667	46,667			1	46,667	46,667	包括	
23.3.23	購入	ハマーズ・トランシーバー	1	46,667	46,667			1	46,667	46,667	包括	