

平成19年5月31日

横浜市緑区長 様

横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会
会長 塚田順一

平成18年度霧が丘公園こどもログハウス事業報告書

- 1 収支決算書
- 2 利用者数
- 3 自主事業実施報告
- 4 苦情対応状況報告
- 5 サービス向上等報告
- 6 備品一覧
- 7 修繕一覧
- 8 委託内容一覧
- 9 横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会設置要綱
- 10 横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会名簿
- 11 横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会会議開催実績
- 12 横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会職員人員表

(様式10-1)
平成18年度

霧が丘公園子どもログハウス収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	6,497,000	0	6,497,000	6,497,000	0	横浜市より
利用料金収入	0	0	0	0		
自主事業収入	0	0	0	31,460	-31,460	
雑入	0	0	0	629	-629	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	0	0	0	0	0	
その他(銀行利息)	0	0	0	629	-629	
その他()					0	
その他()					0	
収入合計	6,497,000	0	6,497,000	6,529,089	-32,089	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	5,715,000	0	5,715,000	5,507,499	207,501	
給与・賃金	5,394,360	0	5,394,360	5,245,470	148,890	
社会保険料	320,640	0	320,640	254,779	65,861	
通勤手当	0	0	0	0	0	
健康診断費	0	0	0	7,250	-7,250	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0	0	
事務費	220,000	0	220,000	199,039	20,961	
旅費	0	0	0	13,550	-13,550	
消耗品費	120,000	0	120,000	98,068	21,932	
会議贈い費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	0	
通信費	70,000	0	70,000	56,681	13,319	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
備品購入費	30,000	0	30,000	29,400	600	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	0	0	0	1,340	-1,340	
職員等研修費	0	0	0	0	0	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	0	0	0	0	0	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
事業費	60,000	0	60,000	91,000	-31,000	
自主事業費	60,000	0	60,000	91,000	-31,000	
わんぱくホリデー	0	0	0	0	0	
管理費	472,000	0	472,000	411,794	60,206	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金	0	0	0	0	0	
ガス料金	0	0	0	0	0	
水道料金	0	0	0	0	0	
清掃費	164,000	0	164,000	152,339	11,661	
修繕費	56,000	0	56,000	7,455	48,545	
機械警備費	252,000	0	252,000	252,000	0	
設備保全費	0	0	0	0	0	
空調衛生設備保守	0	0	0	0	0	
消防設備保守	0	0	0	0	0	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0	0	0	0	0	
その他保全費	0	0	0	0	0	
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	0	0	0	0	0	
事務経費	30,000	0	30,000	11,228	18,772	
二一ズ対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	6,497,000	0	6,497,000	6,220,560	276,440	

差引	0	0	0	308,529	-308,529	
----	---	---	---	---------	----------	--

(様式2) 平成18年度利用状況
霧が丘公園こどもログハウス

月別	開館日数	利用層別利用数(人)						
		幼児	小学1・2年	小学3・4年	小学5・6年	中学生	大人	合計
4月	29	1,142	497	510	567	293	1,056	4,065
5月	30	1,181	511	583	652	196	1,139	4,262
6月	29	1,177	432	411	415	91	1,065	3,591
7月	30	1,104	438	548	392	80	959	3,521
8月	30	1,141	505	400	241	81	967	3,335
9月	29	1,085	300	387	287	47	968	3,074
上半期計	177	6,830	2,683	2,839	2,554	788	6,154	21,848
10月	30	1,146	462	488	284	43	1,004	3,427
11月	29	995	319	265	245	31	880	2,735
12月	26	749	280	258	148	26	686	2,147
1月	26	789	264	238	125	11	692	2,119
2月	27	935	281	194	176	43	790	2,419
3月	30	1,418	528	527	455	78	1,155	4,161
下半期計	168	6,032	2,134	1,970	1,433	232	5,207	17,008
年間合計	345	12,862	4,817	4,809	3,987	1,020	11,361	38,856

平成18年度自主事業報告書

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

事業対象	事業名(教室名)	開催時期及び回数	参加人数		自主事業経費			一人当たりの参加費		講師謝金		備考
			募集人数	延参加人数	委託料	参加者	総経費	徴収の有無	参加費用	1回	1教室	
					支出総額	負担総額				1講師当り	講師謝金額	
幼児 小学生 中学生	こいのぼりを作ろう	4/24~5/5 12回	人 500	人 500	円 1,047	0	円 1,047	無	円 0	円 0	円 0	
	たなばた飾りを作ろう	6/28~7/7 10回	200	321	2,677	0	2,677	無	0	0	0	
	夏だよきりっ子ランド	8/26 2回	200	155	10,323	0	10,323	無	0	0	0	霧小はまっ子 体育指導委員会 青少年指導員会 その他地域のボランティア
	きりっ子クリスマス会	12/16 1回	150	154	33,480	30,800	64,280	有	200		60,500 交通費含む	霧小はまっ子 人形劇ひとみ座 参加費200円徴収
	きりっ子豆まき大会	2/3 1回	80	145	7,810	0	7,810	無	0	0	0	
	ひな祭り	製作 2/20~23 手直し 2/29~31 記念写真 3/1~4	350	531	4,203	660	4,863	有	30	0	0	台紙付写真希望者より 30円徴収



きりっ子ランド



きりっ子クリスマス会



2006年度



横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会

第1回自主事業

こいのぼりを作ろう'06





項目	内容				
日時	4月24日(月)～5月5日(金)				
場所	きりっ子ランド内、特設机				
内容	ニューカラーに印刷された鯉に色づけをし、形を整えて、鯉を製作する。				
用具	ニューカラー 500枚 ・ レース糸				
	ホチキス ・ 色鉛筆 ・ 台・スポンジ積み木・養生テープ				
対象	期間中に来館した、幼児・小学生・中学生すべて				
作品					
	 <p>すてきな作品です。</p>				
※館内に飾るより、持ち帰りが多い。					
経費	レース糸	651円			計 1047円
	養生テープ	396円			
準備	ポスター	色づけ及び掲示			出来次第
	鯉の印刷	各色印刷する 淡い色が人気です。			4/16
	机づくり・試揚げ	色を塗る台をつくり、鯉幟を掲げてみる			4/24
	色つけ・成形	色を付けたものを形にする。 ①館内に飾る ②持ち帰る			4/24～
期間中来館者数	幼児	470名	小学生	607名	合計 鯉のぼり制作者 500名
	保護者	469名	中学生	89名	



七夕飾りを作ろう'06



項目	内容				チェック欄	
日時	6月28日(水)～7月7日(金)					
場所	きりっ子ランド内、特設机					
内容	金魚をメインとした飾りに思い思いの願いを書き、笹につす。 団扇をつくる(先着100名のみ)					
用具	ニューカラー、画用紙、サインペン					
	鉛筆・折り紙、のり、レース糸					
対象	期間中に来館した、幼児・小学生・中学生すべて					
作品	 <p>イルカが一番人気でした。 団扇製作は、7/2に終わってしまいました。</p>					
経費	材料費	型・テープ代	1575円	合計	OK	
		七夕飾り	1102円	2677円		
準備	笹取り	6/27(火)に第一小に取りに行く (先生に連絡済み)			OK	
	七夕飾り1	 さん5体製作する			OK	
	七夕飾り2	金魚の形をした短冊			OK	
	団扇製作	丸型の団扇をつくる。先着100名のみ			OK	
	ポスター	館内用、自治会用の2種製作			OK	
期間中来館者数	幼児	342	小学生	462	合計	団扇製作101名 短冊製作220名
	保護者	(325)	中学生	49		

第3回自主事業



夏だよ、きりっ子ランド'06



項目	内容						
日時	8月26日(土) ①10:00 ②13:30						
場所	きりっ子ランド館内・テラス・玄関前スペース						
内容	従来の夏祭りとは趣向を変えて、子供達とスタッフ、お手伝い下さる地域の方々と、物作りを通してふれあう。						
用具	ストラックアウト(ボールを含む)・折り紙・厚紙・包装紙 シャボン玉の液・風車製作用品(紙、ビーズ、針金、棒)						
対象	期間中に申込をした、幼児・小学生・中学生すべて						
<p>内容</p>	1. メンコ大会 2. ストラックアウト 3. シャボン玉 4. 工作 ①二連風車 ②ミニ本 5. 宝釣り						
経費	賞品・装飾代	風車等材料費・魚釣り用袋代等			OK		
		10323円					
準備	飾り付け他	8/21(月)17:30~ 調整会議及び準備			OK		
	宝釣り袋製作	時間のあるときに製作してください			OK		
	各コーナー役割分担 準備もお願いします 必要な物お知らせ下さい 購入します	風車	■	メンコ	■	OK	
		ストラックアウト	■	ミニ本	■	OK	
		シャボン玉	■	総責任者	■	OK	
会場設営	全員			OK			
スタッフ数	スタッフ	8	体指・青指	5	その他ボランティア	8	23名
来館者数	幼児	65	小学生	90	合計	155名	
	保護者	(47)	中学生	0		(202)	

第4回自主事業

きりっ子クリスマス会'06

項目	内容		チェック欄				
日時	12月16日(土)						
場所	きりっ子ランド館内						
内容	<p>はまっ子で体験した人形劇「ひとみ座」をよび、子供達に生の人形劇を体験させたい。</p> <p>観劇料として、一人200円を徴収する。</p> <p>スタッフによるゲーム、サンタからのプレゼント</p>						
料金体制	小学生・中学生	参加費として一人200円徴収 はまっ子は期間を区切り、事前申込制にする					
	幼児(保護者)	幼児1名+保護者1名で200円徴収 ※0歳児は無料、 ※幼児1名増すごとに200円					
対象	期間中に申込をした、幼児・小学生・中学生すべて						
							
経費	ひとみ座講演料・交通費	60500円(参加費収益 30800円)					
	プレゼント制作費代	3780円	純支出額 32580円				
準備	ひとみ座	9/12・11/12打ち合わせ、1回公演とする ①はじめてのチュー、三匹の子豚とオオカミのクリスマス ②えっちゃんの手遊び ③チビ天使君のなくしもの		谷岸			
	ポスターの制作	■■■■■	飾り ■■■■				
	プレゼント製作	紙袋にサンタ・ツリーを貼り付ける。準備:鶴崎		全員			
	チケットの制作	領収書を兼ねる・(当日キャンセル出来ない)		■■■■■			
	招待状の制作・発送	30名分制作する	後日プレゼントを渡す	■■■■■			
	ゲーム	プレゼントは 48個制作		■■■■■			
申込数	幼児	69	小学生	83	合計	参加者数	216名(保護者含む)
	その他	2	中学生	0			

第5回自主事業

豆まき大会



項目	内容
日時	2月3日(土) 午後2時15分から
場所	きりっ子ランド前 (雨天時:きりっ子ランド館内)
内容	豆まきのいわれを話、スタッフが豆をまく いわれを言う ■■■ かけ声を言う ■■■
用具	ニューカラー、画用紙・豆
対象	来館した、幼児・小学生・中学生すべて 豆まき時間の来館者は全員参加していただく



昨年ははまっ子の協力があり、多数参加があった。はまっ子自体の参加はなかったが、例年を上回る参加者があった。『福』の拵は好評でした。今年度は、館内は行事時間帯のみ、遊べない事にし、全員行事に参加していただいた。入館の際に説明したので、混乱はなかった。

経費	材料費	豆代	6320円	合計	
		拵代他	1490円		7810円
準備	ポスター掲示	①スタッフが制作			OK
		②15日より、掲示する			OK
	拵を作る	①鬼の絵柄を両面印刷する			■■■
		②印刷した物を組み立てる			OK
		③80ヶ制作 (不足だった)			OK
豆も購入	19ヶ入り 40 合計 760袋			■■■	
「幸運」をつける	木の拵に絵を描く 10ヶ予定			■■■	
来館者数	幼児	小学生	合計	145名	
	保護者	中学生			

第6回自主事業

ひなまつり



項目	内容		チェック欄			
日時	2月20日(火)～3月4日(日)					
場所	きりっ子ランド内、					
内容	おひな様飾りの右近の橋・左近の桜を作る。 大きなお内裏様・おひな様を制作し、記念撮影をする。					
用具	和紙・和布・鉛筆・折り紙、のり、セロテープ他					
対象	期間中に来館した、幼児・小学生・中学生すべて					
経費	材料費	和紙・和布代他 4863円(写真収入660円)	差し引き 4203円			
準備	お内裏様・お雛様 制作	①段ボールに制作	OK			
		②和紙等を貼り付ける				
	写真台紙	①台紙を制作	OK			
②お雛様を貼り付ける						
③桜を散らす						
期間中	記念撮影	①各自個人で(無料)	OK			
		②スタッフが撮影(有料とする) 台紙付 1枚30円とする	OK			
期間中来館者数	幼児	198	小学生	155	合計	531人 (3/1～4)
	保護者	171				

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果(対応者)
1		特にありませんでした。	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(様式9)

施設名 霧が丘公園子どもログハウス

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	18年度 全般	消耗品購入も必要最低限とする。 無駄な出費はしない。	昨年同時期より、経費(消耗品費等)が少なくなった。
2	18年度 全般	利用者の声を参考に、スタッフ全員で参加者に喜ばれる自主事業の企画・実施に努めた。 (自主事業報告のとおり)	どの自主事業も多数の参加者があった。また、「次回も楽しみにしています」などの声をたくさんいただいた。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(様式13)

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

事故発生状況及び対応状況報告

	年月日	内容(状況、発生場所等)	対応結果(対応者)
1		ありませんでした。	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(様式7)

備 品 一 覧 NO. 1

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	購入年月日	廃棄年月日	増減
1	ラジカセ	パナソニック RX-DT55		1	H3、8、4	H、14、11、5	-1
2	冷蔵庫	ナショナル NR-B11MZ		1	H3、8、4		1
3	ハイパワーアンプ	ナショナル WA-830A		1	H3、8、4		1
4	PCMミュージック チャム	パナソニック WZ-248		1	H3、8、4		1
5	マイクロフォン	WM-353		2	H3、8、4	H、16、2、22	1
6	マイクスタンド			1	H3、8、4		1
7	マジックミラー			2	H3、8、4		2
8	ロッカー			1	H3、8、4		1
9	机			1	H3、8、4		1
10	椅子			5	H3、8、4		5
11	印刷機	リコーRC-22 3		1	H5、11、4	H13、3、27	0
12	脚立	小		1	H6、12、21		1
13	物置	イナバ		1	H7、12、25		1
14	脚立	大H8-180N	17,500	1	H8、3、31		1
15	折りたたみ テーブル	LV-1845	20,500	1	H8、3、31		1
16	メガフォン (ブザーつき)	松下WD-70	21,000	1	H8、3、31		1
17	遊具	コアラミニ滑り 台	24,000	1	H、9、10、22		1
18	テーブル	ライオンLV-7 0	22,100	1	H10、11、13		1
19	サンドバック18kg	ウイニング TD3600	47,600	1	H11、3、31		1
20	ベビーシート	コンビDX (少子化)	220,000	1	H12、1、13		1

(注)平成〇〇年度予算で購入した備品、又は廃棄した備品を記入してください。

(様式7)

備 品 一 覧 NO. 2

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	購入年月日	廃棄年月日	増減
21	ベビーキープ	コンビDX (少子化)	160,000	1	H12、1、13		1
22	ミニ動物 パズルセット	マスセット 74926	40,500	1	H12、1、13	H、14、10、23	0
23	シュレッダー	リコーリカット 2221PD	100,000	1	H12、3、7		1
24	カラーマット 滑り止め付	抗菌仕様 90x180X5	18,500	4	H12、11、24		3
25	複写機	リコーSP510	298,800	1	H13、2、27		1
26	複写機 給紙テーブル	2段カセット	35,400	1	H13、2、27		1
27	FAX電話器	ナショナル KX-PW7CL	39,800	1	H13、2、28	H、17、5 森の台へ	0
28	ワイヤレスアンプ	WX281C	110,500	1	H13、3、9		1
29	マイクロフォン	WM-420	36,500	2	H13、3、9		1
30	ピアノ	ヤマハ	寄贈	1	H5、	H18、3、31	0
31	ピアノ椅子		寄贈	1	H5、	H18、3、31	0
32	衝立(木製)			1	H3、		1
33	除湿冷風器	トヨトミ MC-120	27,300	1	H13、7、29		1
34	掃除機	ナショナル MC-G330	34,000	1	H13、11、6		1
35	ノートパソコン	富士通FMV 6866NU	183,900	1	H14、5、1		1
36	エプソンプリン タ	PM-890C	34,000	1	H14、5、1		1
37	動物パズルマット	M64047	80,000	1	H14、10、23	H18、3、31	0
38	ラミパッカー	A3判LPD321 1	45,080	1	H14、11、22		1
39	屋外防犯灯設置		255,000	1	H14、11、20		1
40	リソグラフー式	RP3610	857,500	1	H15、1、21		1

(注)平成〇〇年度予算で購入した備品、又は廃棄した備品を記入してください。

(様式7)

備 品 一 覧 NO. 3

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

NO	品名	形状・その他	単価	購入数	購入年月日	廃棄年月日	増減
41	ワイヤレス マイクロフォン	WX-4100B	36600	1	H15、2、10		1
42	ディスクカッ ター	DC-230	15,380	1	H15、7、8		1
43	デジタルカメラ		29,920	1	H16、3、23		1
44	照明器具	NHU3352FMS9	38,320	2	H17、3、1		2
45	FAX電話器	ナショナル KX-PW603 DI	34,440	1	H17、3、25		1
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							

(注)平成〇〇年度予算で購入した備品、又は廃棄した備品を記入してください。

(様式5)

平成18年度委託内容一覧

施設名 霧が丘公園こどもログハウス

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	平成18年 4月1日～ 平成23年 3月31日	施設の警備全般	252,000円 月額 21,000円	京浜警備保障㈱
2	平成18年 4月1日～ 平成19年 3月31日	施設内の清掃全般 年2回 6月・12月	年間 94,314円	京浜ビル管理(株)
	平成18年 4月1日～ 平成19年 3月31日	ダスキン	44,065円	ダスキン

横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会会則

(設 置)

第1条 横浜市霧が丘公園こどもログハウス（以下「ログハウス」という。）の効果的活用をとおして、青少年の健全育成を図るため、横浜市霧が丘公園こどもログハウス運営委員会（以下「委員会」という。）を設置し、事務所をログハウス内（〒226-0016横浜市緑区霧が丘5丁目24霧が丘公園内）に置く。

(任 務)

第2条 委員会は、ログハウスの円滑な運営を目的として、次の事務を行う

- (1) ログハウスの維持管理に関すること。
- (2) ログハウススタッフの選任その他、ログハウスの円滑な運営に関すること。

(組 織)

第3条 委員会は、委員25名以内をもって組織する。

2 委員会はログハウスを利用する地域内の次の各号に掲げる代表者により構成する。

- (1) 地元連合自治会代表
- (2) 地元自治会代表
- (3) 地元青少年指導員代表
- (4) 地元体育指導委員代表
- (5) 地元青少年団体（子供会）代表
- (6) 公園愛護会代表
- (7) 公園施設等運営委員会代表
- (8) 地元民生児童委員代表
- (9) 地元PTA代表
- (10) その他必要と認める者

(任 期)

第4条 委員の任期は1年とする。但し、再任は妨げない。

2 委員の欠けた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(役員)

第5条 委員会に役員として会長1人、副会長2人、庶務1人、
監査2人を置く。

- 2 役員は委員の互選による。
- 3 役員の任期は委員の任期とする。

(役員職務)

第6条 会長は委員会を代表し、会務を総理するとともに、会議の議長となる。

- 2 副会長は会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代行する。
- 3 監査は委員会の会計を監査する。

(会議)

第7条 委員会の会議は、必要に応じて会長が招集する。

- 2 会議は委員の過半数の出席(委任状を含む)により成立する。
- 3 議事は出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 4 区長は、委員会に出席し、意見を述べることができる。

(事務局)

第8条 運営委員会の事務を処理するため、運営委員会内に事務局を設置する。

- 2 事務局にスタッフを置き、庶務担当者を事務局長とする。
- 3 事務局の管理、その他必要な事項は会長が定める。

(会計)

第9条 委員会の経費は、委託料、その他の収入をもってあてる。

- 2 委員会の会計年度は、毎年4月1日から翌年3月31日までとする。

(報告)

第9条 委員会は、委託料その他経費の精算を年度終了後、1ヶ月以内に横浜市へ報告するものとする。

- 2 利用状況その他については、毎月横浜市へ報告するものとする。

(委任)

第11条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が委員会にはかり定める。

附 則

この会則は、平成17年11月1日制定する。