**様式２**

提出期限：**対話実施日の２営業日前**

**事前ヒアリングシート**

対話を円滑に進めるために、事前ヒアリングシートの記入及び提出にご協力をお願いします。

※　記入が難しい項目については空欄でも構いません。可能な範囲でご記入ください。

※　別紙の補足説明資料をご用意いただいても構いません。

|  |
| --- |
| **１　実施方針の事業目標指数**  **各目標指標についてのご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **２　実施方針の10の重点取組**  **①から⑩までの重点取組についてのご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **３　仕様書（案）**  **仕様書（案）の記載内容についてのご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **４　提案書評価・選定基準（案）**  **各評価項目及びの加点内容等に対するご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **５　協定書（案）**  **協定締結に際して調整が必要な項目に対するご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **６　公募への参入意向**  **公募への参入意向及び参入体制についてのご意見・お考えをお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |
| **７　その他**  **（１）上記以外で、実施方針（案）及び公募条件（案）についてのその他の自由意見がございましたらお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】  **（２）その他、シェアサイクル事業全般に関して、シェアサイクルの将来や今後の可能性、事業推進上の課題・問題点などご意見・ご提案がございましたらお聞かせください。**  【考え方・ご意見等】 |

【提出について】

　　対話実施日の２営業日前までにご提出ください

　　　→do-sharecycle@city.yokohama.lg.jp （担当：伊藤、寺本）