

## 1号認定市外居住児童退園・市内転入等報告書

## 1 施設名

所在区	
施設番号	
施設名	

## 2 対象児童

## (1) 退園児童（卒園を除く）

支給認定証番号	氏名	退園等年月日	備考
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

## (2) 市内転入児童 ※1

支給認定証番号	氏名	転入年月日※2	備考
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	

※1 継続して同一園に在籍しているが、市外居住児童から市内居住児童に変わったため、支給認定証番号が新たに付番された児童はここに記入します。支給認定証番号は元の番号（999から始まる番号）を記載してください。

※2 転入年月日は、認定期間の初日の日付としてください。（住民票を動かした日や認定年月日ではありません。）

## 3 担当者連絡先

氏名	
連絡先	

# 記入例

令和 5 年 6 月 10 日

横浜市こども青少年局保育・教育給付課 市外1号付番担当

## 1号認定市外居住児童退園・市内転入等報告書

### 1 施設名

所在区	〇〇区
施設番号	141xxxxxx
施設名	△△幼稚園

### 2 対象児童

#### (1) 退園児童（卒園を除く）

支給認定証番号	氏名	退園等年月日	備考
9999999xxxxx	横浜 健	令和5年 5月 31日	
		年 月 日	
		年 月 日	

#### (2) 市内転入児童 ※1

支給認定証番号	氏名	転入年月日※2	備考
9999999xxxxx	横浜 みらい	令和5年 5月 1日	
		年 月 日	
		年 月 日	

※1 継続して同一園に在籍しているが、市外居住児童から市内居住児童に変わったため、支給認定証番号が新たに付番された児童はここに記入します。支給認定証番号は元の番号（999から始まる番号）を記載してください。

※2 転入年月日は、認定期間の初日の日付としてください。（住民票を動かした日や認定年月日ではありません。）

### 3 担当者連絡先

氏名	横浜 太郎
連絡先	045-xxx-xxxx