

令和4年度 城郷小机地域ケアプラザPDCAシート_公表用 (事業計画書、事業報告書、事業実績評価)

—総括表—

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

城郷エリアは、地域の方々が高い意識を持ってより身近な場所で、活発に地域保健福祉に取り組んでいる地域もあるが、一方ではコロナ禍の制限のある生活を経て、社会的孤立や複合的な課題の相談も増加している。その現状を様々な関係機関と共有し、連携を行い、地域の誰もが安心して暮らせるまちを目指して、地域共生社会の実現を推進していきます。

今年度の重点的な取組

| 新規 | 継続 | —具体的な取組内容— |
|----|--------------------------|---|
| ■ | <input type="checkbox"/> | <地域包括> 社会的孤立や複合的な課題の相談に対し、適切な機関と連携をしながら支援を行い、地域ケア会議を通し、個別の課題から地域の課題の検討を行う。 |
| ■ | <input type="checkbox"/> | <地域交流> ケアプラザでの開催講座を、既存の子育てサロン等へオンライン配信し、ケアプラザの周知啓発・子育て世代の交流を図る。 |
| ■ | <input type="checkbox"/> | <認知症支援事業> 令和4年度チームオレンジ事業を活用し、認知症の普及啓発活動を通して、当事者の方も地域の方も集える場所(認知症カフェ)を作る。 |
| ■ | <input type="checkbox"/> | <生活支援事業> 「城郷地区居場所づくり検討会」にて、地域を細分化しアセスメントを行ったうえで地域の居場所の構築を行い、また居場所同士の連携を図る。半年に一回検討会を開催する。 |
| ■ | <input type="checkbox"/> | <介護予防事業> JAGES結果より前期高齢者の転倒の割合が高く、グループ活動参加者割合が低い事が課題として挙げられている。フレイル予防としてノルディックウォーキングの連続講座を実施し、自主グループ活動へ繋げる。 |

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

令和4年度城郷小机地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

| | 公正・中立性の確保について | コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等) |
|------|--|--|
| 取組計画 | <p>包括＝指定管理である以上、公正・中立は当然のことと受け止め、常に意識させるための所内の掲示物を増やしたり、行政からの指示・指導を厳格化したりするなどの取り組みを継続していく。</p> <p>地域交流＝すべての利用者に関して同じ説明、対応をおこなって行き、自主事業も地域の方が参加しやすい内容を提供して行きたい。</p> | <p>① 法令諸規則を十分に理解し適切に対応できるよう、職員研修を実施する。</p> <p>② ケアプラザで定めたマニュアルの読み合わせ検証を実施し、常時適切に対応できるように備える。</p> <p>③ 事故等が発生した場合は速やかに関係各所に報告し、迅速に対応する。</p> <p>④ 市内事故事例を定期的に共有し、危機意識を維持することにより事故を未然に防ぐ。</p> |
| 実績 | | |

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

| | 指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業 | 居宅介護支援事業 |
|-----------|--|--|
| 目標 | <p>介護保険法に規定する介護予防・日常生活支援総合事業は、地域の実情に応じて、住民等の多様な主体が参画し、多様なサービスを充実することにより、地域の支え合いの体制づくりを推進し、要支援者等に対する効果的かつ効率的な支援等を可能とすることを旨とするものである。</p> | <p>介護保険法等関係法令に従い、利用者に対し可能な限り居宅においてその有する能力に応じて、自立した日常生活を営むために必要な居宅サービスを適切に利用できるよう、利用者の選択に基づいて居宅サービス計画を作成し、適切なサービス提供が確保されるよう事業者と連絡調整を行う。</p> |
| 利用料金・実費負担 | なし | なし |
| 職員体制 | 地域包括支援センターの3職種で対応する。 | 管理者以下計6名を配置し、業務にあたります。 |
| 契約者数 | 要支援者139名(令和4年3月時点) | 要介護者198名(令和4年3月時点) |

3 通所系サービス事業

| | 通所介護 (介護予防・第1号・通所介護) | 認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護) | 地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護) |
|----|--|--|--------------------------|
| 目標 | <p>ご利用者が住み慣れた地域で自分らしい生活できることを実現するために、生活リハビリ・生きがい作り・認知症(進行)予防プログラム・入浴等の支援を実践する。</p> | <p>十人十色の症状の発現のあるご利用者に対し、自宅のように安心できる環境を整え、且つ専門的見地から練ったぶ男グラムの提供を通して「個」に寄り添ったケアを行います。</p> | |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| 実施体制 | 【実施日数】 365日 【提供時間】 9:35～16:35 【定員】 41名 | 【実施日数】 365日 【提供時間】 9:35～16:35 【定員】 12名 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 |
| 利用料金・実費負担 | 【利用料金】 厚生労働大臣(横浜市)が定める 利用料の一定割合(利用者の負担 割合証記載の割合(1～3割)) 【実費負担】 昼食代760円、紙パンツ各種100 円、尿取りパット20円、教養娯楽費 実費、時間延長費用 600円/30分 | 【利用料金】 厚生労働大臣(横浜市)が定める 利用料の一定割合(利用者の負担 割合証記載の割合(1～3割)) 【実費負担】 昼食代760円、紙パンツ各種100 円、尿取りパット20円、教養娯楽費 実費、時間延長費用 600円/30分 | |
| 職員体制 | 管理者、生活相談員(4名)、介護 職員(11名)、看護師(5名)、機能 訓練指導員(5名)、送迎職員(5名) | 管理者、生活相談員(4名)、介護 職員(8名)、機能訓練指導員(5 名)、送迎職員(5名) | |
| 契約者数等 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 |

令和4年度「城郷小机地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------|------------|---------|--------------|---------|------------|--------|
| 指定管理料 | 15,529,983 | | 15,529,983 | | 15,529,983 | 横浜市より |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業） | 147,850 | | 147,850 | | 147,850 | |
| 雑入 | 17,096 | 0 | 17,096 | 0 | 17,096 | |
| 印刷代 | 6,536 | | 6,536 | | 6,536 | |
| 自動販売機手数料 | 10,560 | | 10,560 | | 10,560 | 目的外使用料 |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 4,618,234 | | 4,618,234 | | 4,618,234 | |
| 収入合計 | 20,313,163 | 0 | 20,313,163 | 0 | 20,313,163 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|---------------------|------------|---------|--------------|---------|------------|---------------------------|
| 人件費 | 12,154,302 | 0 | 12,154,302 | 0 | 12,154,302 | |
| 本俸 | 8,813,656 | | 8,813,656 | | 8,813,656 | |
| 社会保険料 | 1,365,859 | | 1,365,859 | | 1,365,859 | |
| 手当計 | 1,879,968 | | 1,879,968 | | 1,879,968 | |
| 健康診断費 | 11,641 | | 11,641 | | 11,641 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 退職給付引当金繰入額 | 83,178 | | 83,178 | | 83,178 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 事務費 | 3,313,099 | 0 | 3,313,099 | 0 | 3,313,099 | |
| 旅費 | 125,012 | | 125,012 | | 125,012 | 交通費 |
| 消耗品費 | 1,010,658 | | 1,010,658 | | 1,010,658 | 事務用品 |
| 会議開費 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 印刷製本費 | 74,669 | | 74,669 | | 74,669 | 複合機カウンター料、印刷代 |
| 通信費 | 563,283 | | 563,283 | | 563,283 | 電話料金、郵便料金他 |
| 使用料及び賃借料 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | 10,560 | | 10,560 | | 10,560 | 目的外使用料 |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 備品購入費 | 248,257 | | 248,257 | | 248,257 | 施設備品 |
| 図書購入費 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | 33,359 | | 33,359 | | 33,359 | 賠償責任保険料 |
| 職員等研修費 | 2,253 | | 2,253 | | 2,253 | 職員研修資料代 |
| 振込手数料 | 38 | | 38 | | 38 | 振込手数料 |
| リース料 | 213,447 | | 213,447 | | 213,447 | PC、ジェットタオル、マット他 |
| 手数料 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 地域協力費 | 7,500 | | 7,500 | | 7,500 | 横浜市社会福祉協議会会費、港北区社会福祉協議会会費 |
| その他 | 1,024,063 | | 1,024,063 | | 1,024,063 | 来客用お茶代、会費、書類保管料他 |
| 事業費 | 393,600 | 0 | 393,600 | 0 | 393,600 | |
| 運営協議会経費 | | | 0 | | 0 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業） | 393,600 | | 393,600 | | 393,600 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 管理費 | 3,813,216 | 0 | 3,813,216 | 0 | 3,813,216 | |
| 光熱水費 | 1,962,574 | | 1,962,574 | | 1,962,574 | |
| 清掃費 | 1,536,291 | | 1,536,291 | | 1,536,291 | |
| 機械警備費 | 87,596 | | 87,596 | | 87,596 | |
| 設備保全費 | 226,755 | 0 | 226,755 | 0 | 226,755 | |
| 空調衛生設備保守 | 25,861 | | 25,861 | | 25,861 | |
| 消防設備保守 | 32,587 | | 32,587 | | 32,587 | |
| 電気設備保守 | 13,596 | | 13,596 | | 13,596 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 13,666 | | 13,666 | | 13,666 | |
| 駐車場設備保全費 | | | 0 | | 0 | |
| その他保全費 | 141,045 | | 141,045 | | 141,045 | |
| 共益費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 修繕費 | 474,000 | | 474,000 | | 474,000 | 予算：指定額 |
| 公租公課 | 983,174 | 0 | 983,174 | 0 | 983,174 | |
| 事業所税 | | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | 983,174 | | 983,174 | | 983,174 | |
| 印紙税 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 支出合計 | 21,131,391 | 0 | 21,131,391 | 0 | 21,131,391 | |
| 差引 | △ 818,228 | 0 | △ 818,228 | 0 | △ 818,228 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|---|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 147,850 | 0 | 147,850 | 0 | 147,850 | |
| 自主事業費 支出 | 393,600 | 0 | 393,600 | 0 | 393,600 | |
| 自主事業 収支 | △ 245,750 | 0 | △ 245,750 | 0 | △ 245,750 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------|---|--------|---|--------|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和4年度「城郷小机地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（特別会計）＜包括・介護予防・生活支援・チームオレンジ＞

収入の部

(単位：円)

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|-------|
| 指定管理料【包括】 | 21,764,189 | | 21,764,189 | | 21,764,189 | 横浜市より |
| 指定管理料【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | | 154,000 | 横浜市より |
| 指定管理料【生活支援】 | 5,802,000 | | 5,802,000 | | 5,802,000 | 横浜市より |
| 指定管理料【チームオレンジ】 | 300,000 | | 300,000 | | 300,000 | 横浜市より |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | | | 0 | | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | | | 0 | | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | | | 0 | | 0 | |
| 雑入 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | |
| 印刷代 | | | 0 | | 0 | |
| 自動販売機手数料 | 10,560 | | 10,560 | | 10,560 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 収入合計 | 28,030,749 | 0 | 28,030,749 | 0 | 28,030,749 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|---------------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|-------------------|---------------------|
| 人件費 | 24,518,110 | 0 | 24,518,110 | 0 | 24,518,110 | |
| 本俸 | 14,908,718 | | 14,908,718 | | 14,908,718 | |
| 社会保険料 | 3,085,262 | | 3,085,262 | | 3,085,262 | |
| 手当計 | 6,123,717 | | 6,123,717 | | 6,123,717 | |
| 健康診断費 | 23,684 | | 23,684 | | 23,684 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 退職給付引当金繰入額 | 376,729 | | 376,729 | | 376,729 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 事務費 | 821,224 | 0 | 821,224 | 0 | 821,224 | |
| 旅費 | 46,522 | | 46,522 | | 46,522 | 交通費 |
| 消耗品費 | 173,716 | | 173,716 | | 173,716 | 事務用品 |
| 会議ठी費 | | | 0 | | 0 | |
| 印刷製本費 | 24,890 | | 24,890 | | 24,890 | 複合機カウンター料、印刷代 |
| 通信費 | 333,706 | | 333,706 | | 333,706 | 電話料金、郵便料金他 |
| 使用料及び賃借料 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | 10,560 | | 10,560 | | 10,560 | 目的外使用料 |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 備品購入費 | | | 0 | | 0 | 施設備品 |
| 図書購入費 | | | 0 | | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | 8,868 | | 8,868 | | 8,868 | 賠償責任保険料 |
| 職員等研修費 | 44,348 | | 44,348 | | 44,348 | 職員研修資料代 |
| 振込手数料 | 38 | | 38 | | 38 | 振込手数料 |
| リース料 | 93,163 | | 93,163 | | 93,163 | PC、ジェットタオル、マット他 |
| 手数料 | | | 0 | | 0 | |
| 地域協力費 | 27,500 | | 27,500 | | 27,500 | 横浜市社会福祉協議会会費、港北区社会福 |
| その他 | 57,913 | | 57,913 | | 57,913 | 来客用お茶代、会費、書類保管料他 |
| 事業費 | 1,084,156 | 0 | 1,084,156 | 0 | 1,084,156 | |
| 協力医 | 630,000 | | 630,000 | | 630,000 | 予算：指定額 |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 274,512 | | 274,512 | | 274,512 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | | 154,000 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | 25,644 | | 25,644 | | 25,644 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 管理費 | 1,170,699 | 0 | 1,170,699 | 0 | 1,170,699 | |
| 光熱水費 | 678,770 | | 678,770 | | 678,770 | |
| 清掃費 | 408,378 | | 408,378 | | 408,378 | |
| 機械整備費 | 23,284 | | 23,284 | | 23,284 | |
| 設備保全費 | 60,267 | 0 | 60,267 | 0 | 60,267 | |
| 空調衛生設備保守 | 6,872 | | 6,872 | | 6,872 | |
| 消防設備保守 | 8,661 | | 8,661 | | 8,661 | |
| 電気設備保守 | 3,614 | | 3,614 | | 3,614 | |
| 害虫駆除清掃保守 | 3,632 | | 3,632 | | 3,632 | |
| 駐車場設備保全費 | | | 0 | | 0 | |
| その他保全費 | 37,488 | | 37,488 | | 37,488 | |
| 共益費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 修繕費 | 126,000 | 0 | 126,000 | 0 | 126,000 | 予算：指定額 |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 事業所税 | | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | | | 0 | | 0 | |
| 印紙税 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 300,000 | | 300,000 | | 300,000 | チームオレンジ経費 |
| 支出合計 | 28,020,189 | 0 | 28,020,189 | 0 | 28,020,189 | |
| 差引 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|---|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費 支出 | 454,156 | 0 | 454,156 | 0 | 454,156 | |
| 自主事業 収支 | △ 454,156 | 0 | △ 454,156 | 0 | △ 454,156 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------|---|--------|---|--------|------------------------|
| 管理許可 目的外使用許可に関わる収入 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可 目的外使用許可に関わる支出 | 10,560 | 0 | 10,560 | 0 | 10,560 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可 目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和4年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: 城郷小机地域ケアプラザ

年4月1日～ 年3月31日

(単位: 千円)

| | 科目 | 第1号介護予防支援 | | | 介護予防支援 | | | 居宅介護支援 | | | 通所介護 | | | 第1号通所介護 | | |
|----|---------------------|-----------|----|----|--------|----|-------|--------|----|--------|---------|-----|---------|---------|----|----|
| | | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 |
| 収入 | 介護保険収入 | | | | 8,361 | | 8,361 | 45,254 | | 45,254 | 171,604 | | 171,604 | | | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 171 | 0 | 171 | 0 | 0 | 0 |
| | 事業・負担金収入 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | 171 | | 171 | | |
| | 収入合計(A) | 0 | 0 | 0 | 8,361 | 0 | 8,361 | 45,254 | 0 | 45,254 | 171,775 | 0 | 171,775 | 0 | 0 | 0 |
| 支出 | 人件費 | | | 0 | | | 0 | 32,217 | | 32,217 | 125,984 | | 125,984 | | | 0 |
| | 事務費 | | | 0 | 179 | | 179 | 2,853 | | 2,853 | 24,632 | | 24,632 | | | 0 |
| | 事業費 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | 20,936 | | 20,936 | | | 0 |
| | 管理費 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | 6,279 | 0 | 6,279 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 利用者負担軽減額 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 消費税 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 介護予防プラン委託料 | | | 0 | 6,279 | | 6,279 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | | 0 |
| | 支出合計(B) | 0 | 0 | 0 | 6,458 | 0 | 6,458 | 35,070 | 0 | 35,070 | 171,552 | 0 | 171,552 | 0 | 0 | 0 |
| | 収支 (A) - (B) | 0 | 0 | 0 | 1,903 | 0 | 1,903 | 10,184 | 0 | 10,184 | 223 | 0 | 223 | 0 | 0 | 0 |

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和4年度 自主事業計画書・報告書

| | | |
|---|---|---|
| <p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）</p> | <p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p> | <p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者 2：障害児者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども 青少年 5：地域 6：事業者 7：その他</p> |
|---|---|---|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者(複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|-----------------|--------|--------------|------------|---|------------|---------------|--|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 1 | 古典を読む | 平成19年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 生きがいづくり、引きこもり防止や交流を深める。 | 1:高齢者 | | ボランティア講師を招いて古典をひもときながら参加者同士の交流を図る 実施期間：毎月第2木午前 | | |
| 2 | 脳トレクラシック | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ●地域の高齢者の引きこもり予防と、運動不足解消。 ●講師自身が脳梗塞から回復されているため、同様な半身麻痺のある方にも積極的に参加を進め、中途障害者にも参加しやすい場づくりをめざす。 | 1:高齢者 | | 講師を招いて、クラシックを聴きながら、ゆるやかに体を動かす。 実施期間：毎月第1月曜日午後 | | |
| 3 | おもちゃチャッチャ | 平成22年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ニーズの高い子育て支援の選択肢の幅を広げる。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 地域の子育て支援ボランティア活動者でおもちゃインストラクター資格を有する地域ボランティアの協力を得て、木のおもちゃを使っている親子でいっしょに遊ぶ活動を紹介します。 実施期間：年に2～3回実施 | | |
| 4 | 音楽市場 | 平成26年度 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | ●ボランティアの再発掘と、活動の場の提供。 ●併せて地域住民(参加者)とボランティアの顔の見える関係づくりの構築。 | 5:地域 | | 楽器演奏を特技とされるボランティアによる、「地域交流」を目的とした世代を超えた音楽をとおした交流活動の場を提供する。 親子、障がい者(児)など一般の音楽会に行きにくい方々にも音楽を楽しんでいただく。 実施期間：不定期 | | |
| 5 | 育てる緑を学ぼう | 令和2年度 | 1:地域活動交流事業 | 2:発展させるねらい | ●ケアプラザの花壇を「地域に出てくるきっかけ」「ちょっと立ち寄ってみようという場」にし、関わるボランティアさんの参加育成。 ●小机小学校で行っているサクラソーププロジェクトの周知啓発。 | 5:地域 | | 包括の介護予防事業「育てる緑を学ぼう」の継続事業。参加者5名が継続参加。ケアプラザの種裁の剪定や、定期的な水やりを実施。 実施時期：毎月1回定期開催。その他、週1回程度の水やりボランティア活動。 | | |
| 6 | しろさと地区放課後プラザ | 平成21年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ●当該地区の発達障がい児の居場所づくり。 ●地域住民の障がい児理解 | 2:障害児者 | | 平成20年度の「城郷地区障がい児放課後支援事業」を改称。地域ボランティアと放課後、工作をしたり、ゲームなどをして過ごす。 毎月第3水午後。 | | |
| 7 | たまりBAこづくえ | 平成30年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ●地区のこどもたちの居場所として、安心して子ども達が過ごせる場を「地域と共に」実施する。 ●真のねらいは塾や習い事に通えない貧困層の子ども達が参加できることを最終目的とする。 | 4:子ども・青少年 | | 事業内容：工作や簡単な調理実習を中心に、参加するこどもの意見も取り入れながら、季節に合わせた活動を実施している。事前申し込み・参加費無料としたことで、支援を必要とする児童の参加もみられている。今後は学習支援も視野にすすめていく。 実施時期：毎月第1水 放課後 | | |
| 8 | ひなたぼっこ | 平成20年度 | 5:共催(1と3) | 1:優先的に取り組み | ●精神障がい当事者とそのご家族の交流 ●精神障がい者の方の居場所を提供する | 2:障害児者 | | 事業内容：茶話会 実施時期：毎月1回、第2月曜日13:30～14:30 | | |
| 9 | 城郷ひろば | 平成16年度 | 6:共催(2と3) | 1:優先的に取り組み | ●ボランティアの活動の場の提供 ●ミニデイサービス参加者の介護予防を図る。 | 1:高齢者 | | 事業内容：地域ボランティアグループによるミニデイサービス 実施時期：毎月第2、4木曜日 | | |
| 10 | ダン・ラン「男同士の昼食会」 | 平成23年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 高齢者の「孤独死」は男性に多い事や、男性は高齢同世代女性に比較して地域活動に消極的である点に着目し、主に独居の高齢男性をターゲットとした男性のための昼食会の実施。 | 1:高齢者 | | 事業内容：独居の男性高齢者を対象にした昼食会。食後には各種演芸ボランティアらによる催し物を展開し、高齢者男性の社公場を提供している。来所困難な対象者には、民生委員らによる配食も実施する。コロナにより中止を余儀なくされていたが、11月から再開している。 実施時期：毎月第4日曜 | | |
| 11 | ちよいボラサポーターズCLUB | 平成31年 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ●小学校で出来た繋がりを再構築する。 ●中学生のボランティア活動のきっかけ作り。 | 4:子ども・青少年 | | 小学校区と中学校区の重なる、菅田地域ケアプラザ、鶴居地域ケアプラザ、東本郷地域ケアプラザ等、4ケアプラザ共催で事業を開催する。 実施期間：不定期 | | |
| 12 | 城郷探検 | 平成29年度 | 3:生活支援体制整備事業 | 2:発展させるねらい | 今まで地域活動に参加していない新たな人材の発掘・育成を目指す。 探検を通じて介護予防につなげる。 | 5:地域 | | 城郷地区の歴史や文化について、独自のマップを活用しながら、地域の魅力を再発見する。 | | |

| | | |
|---|---|--|
| ■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） | ■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業 | ■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども 青少年 5：地域 6：事業者 7：その他 |
|---|---|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 | 合計 | |
|----|---------------------------|--------|------------------|------------|--|-----------|-------------------|---|------|--------|
| | | | | | | | | | 実施回数 | 延べ参加人数 |
| 13 | コーヒーサロンわいわい城郷 | 平成28年度 | 3：生活支援体制整備事業 | 2：発展させるねらい | 今まで地域活動に参加していない新たな人材の発掘・育成を目指す。コーヒーを通じた交流と生きがいづくり。 | 5：地域 | | | | |
| 14 | 介護者のつどい | 平成30年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 1：優先的に取り組み | 介護中の方や介護経験者の方がお話できる機会を提供する。介護者や地域の方への介護に関する情報を発信する。 | 1：高齢者 | | 介護者・介護経験者が集まり、情報交換を行う。(介護を考えるぶどうの会メンバーも毎回参加) 奇数月 第2金曜日 10:00～11:30 | | |
| 16 | ママエクササイズ | 令和3年度 | 1：地域活動交流事業 | 1：優先的に取り組み | ●産後や育児中の母親の体調を整える。 ●母子の心身の健康維持・増進をはかる。 ●参加者同士の交流 | 4：子ども・青少年 | 3 | 事業内容：地域在住の自身も子育て中の講師を招き、産後や育児中の体調を整えるエクササイズをおこなう。スタッフによる子育て相談も実施。 実施時期：年3回 | | |
| 17 | ノルディックウォーキング | 令和4年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 2：発展させるねらい | JAGES結果より前期高齢者の転倒の割合が高く、グループ活動参加者が低い事が課題として挙げられている。ノルディックウォーキングの連続講座を実施し、自主グループ活動へとつなげる。 | 1：高齢者 | 5 | 6月から12月(8月を除く)まで月に1度実施 | | |
| 18 | ラジオ体操マスター講座 | 令和4年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 2：発展させるねらい | ラジオ体操マスター講座を実施し、リーダー養成していく。 | 5：地域 | 1 | 7月から9月まで月に1度実施 | | |
| 19 | 集まれラジオ体操の森 | 令和2年度 | 2：地域包括支援センター運営事業 | 2：発展させるねらい | 自主化したラジオ体操が継続して活動できるように支援する。 | 1：高齢者 | 5 | 第2、4(木) 9:30～10:00 | | |
| 20 | とももランチ会 | 平成29年度 | 7：共催（1と2と3） | 2：発展させるねらい | 多世代が集える居場所の一つとして、食を通じて交流を図る。調理ボランティアの育成と活躍の場の創出。 | 5：地域 | | 事業内容：地域食堂 開催時期：5・6月で準備・シミュレーション、9月に活動を再開。3か月に1回程度の開催を目指す。 | | |
| 21 | 「料理に興味のある方集まれ！」講座 | 令和4年度 | 7：共催（1と2と3） | 1：優先的に取り組み | 調理ボランティアの人材発掘。料理の楽しさを通じて、参加者のQOLにつなげる。 | 5：地域 | | 事業内容：料理初心者向けの調理実習講座。 開催時期：9～12月、月1回 | | |
| 22 | 「地域のためにわたしが出来ること・したいこと」講座 | 令和4年度 | 7：共催（1と2と3） | 1：優先的に取り組み | 地域活動のきっかけづくり 人材発掘・育成 | 5：地域 | 1 | 事業内容：身近なことから始められる地域活動について学ぶ講座。 開催：5/21 | | |
| 23 | 頭とからだのリフレッシュ教室 | 平成29年度 | 6：共催（2と3） | 2：発展させるねらい | 認知症の方でも参加しやすい認知症予防体操の実施。 スリーAリーダーの育成 | 1：高齢者 | | 事業内容：スリーAプログラムの実施 開催：毎月第3火曜日、1時間程度 | | |
| 24 | 城郷フェスタ | 令和4年度 | 7：共催（1と2と3） | 1：優先的に取り組み | 城郷小机地区センターと共催で地域住民に福祉や健康について知ってもらう機会を作る。登録団体の発表の場を作る。 | 5：地域 | | 11/26(土)、27(日)城郷小机地域ケアプラザと地区センターを会場に催し物を開催する。 | | |