

2019年度 事業計画

《富岡八幡公園こどもログハウス》

1. 「富岡八幡公園こどもログハウス」は、子ども達が学業では得られない事を学ぶ遊びの場であり、子ども自身が遊びを自発的に考え楽しむ場所です。子ども達が安心して楽しんでもらうための安全な場所として、個々の成長を見守るとともに側面から応援してまいります。
2. 「富岡八幡公園こどもログハウス」は平成4年に建設され、今年度で27年目を迎え、特定非営利活動法人「Woodcraft」も指定管理を委託され14年目を迎えることになりました。来館者数も年間28,000人弱、累計でも89.5万人以上を記録し、子ども達からも親しまれる施設となっております。特に最近「保育園」「幼稚園」の利用が増えてまいりましたが「基本方針」に従い、「子育て情報の紹介＜子育て情報たから箱＞」や「子ども」が安全で楽しく遊べる場所を提供し、近隣地域の協力を得ながら「富岡八幡公園こどもログハウス」の存在価値を高めてまいります。
3. 年間イベントは、近隣地域の皆様方の協力を得て、年6回の事業を実施してまいります。内容も新しいものを取り入れ、それぞれが季節感あふれる内容を企画してまいります。

《安全第一》

子ども達が安全で楽しく遊べるために、日々の安全点検を怠りなく行い、怪我人「0」を目標にいたします。また、館内外の不備箇所を「早期発見」「早期修繕」を目指し、来館者が安心して遊べるよう努力してまいります。

《地域と交流》

毎年11月3日は「なかよしカモメまつり」を開催しています。参加型イベントである「クリスマス」「節分」は子ども達を始め、近隣の皆様が多く参加していただけるよう、新鮮な企画で楽しめるよう努めてまいります。

《情報伝達》

Woodcraftと富岡八幡公園こどもログハウス、金沢観光協会等の各種ホームページ等を始め、イベントお届け便などを最大限活用し、又近隣地域、施設へのチラシの配布をおこない情報伝達を実施してまいります。

《その他》

1. 横浜市立富岡東中学校による「職業体験学習」は平成31年度も受け入れる予定
2. 毎年3月に、東富岡消防出張所の協力を得て「消防訓練」を実施予定
3. 「個人情報管理」「子どもへの対応法」「外部の適切な研修」等の研修予定
4. 月1度、地域民生児童委員による「子育て情報の紹介」＜子育て情報たから箱＞の実施
5. 授乳コーナーの設置

2019 年度事業計画詳細と予算額

(富岡八幡公園こどもログハウス)

年間予算額 : 91,000 円

単位 : 円

| 事業名 | 内容 | 予算 |
|-------------------------------------|---|--------|
| 〔5月〕 こどもの日 5月1日～5月5日 | 工 作① : かべかけこいのぼり (50 個予定/62 個) 工 作② : 紙コップけん玉 (50 個予定/58 個) (終了) | 3,000 |
| 〔7月〕 七夕 7月2日～7月7日 | 工 作① : 短冊作り (夢を短冊に書こう) 工 作② : 「なかよし☆織姫と彦星」 館内入口の笹飾りで盛り上げます。 | 6,000 |
| 〔11月〕 なかよしカモメまつり 11月3日 (文化の日) | ・模擬店 : 近隣施設等による出店 工 作 : おもしろ科学工房 他 ・外部団体による催し物 (金沢総合高校ダンス部予定) ・お楽しみ色々、館内・館外のゲーム。 | 55,000 |
| 〔12月〕 クリスマス 12月初旬～12月25日 | 工 作 : プラ板 (好きな人にクリスマスプレゼントキャラを) 工 作 : ツリーあれこれ他 ・イベント : 外部団体による催し物 | 18,000 |
| 〔2月〕 節分 1月下旬～2月3日 | 工 作 : プラ板 (自慢のプラ版に挑戦) 工 作 : 工作色々 ・節分クイズ・みんなで豆まき、鬼退治他 | 6,000 |
| 〔3月〕 ひなまつり 2月下旬～3月3日 | 工 作 : みんなは、どんなおひなさま? みんながつくる “ひなまつり” | 3,000 |

※ 上記のイベント日程「カモメまつり」は文化の日とします。但し、その他のイベントについては、都度ホームページ等でお知らせするとともに、各所に掲示いたします。また、関係者参加型イベントにつきましては、都度ご連絡をいたします。

※ ログからの情報通信「なかよしカモメ便り」は毎年5月と11月の2回発行し、各ログハウスや近隣施設、館内外に掲示し、お知らせいたします。

2019年度 富岡八幡公園こどもログハウス収支予算書

(単位：円)

| 科目 | 今年度予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 差引 (A-B) | 説明 (内 訳) |
|------------|---------------|---------------|-------------|------------------------------|
| 横浜市指定管理料収入 | 7,923,000 | 7,850,000 | 73,000 | |
| 指定管理料 | 7,923,000 | 7,850,000 | 73,000 | |
| 自主事業収入 | 28,000 | 70,000 | △ 42,000 | 有料工作28,000円 |
| 雑収入 | 66,000 | 50,000 | 16,000 | 自販機収入65,000円 など |
| 前期繰越金 | 528,354 | 200,000 | 328,354 | 前期繰越予定額 |
| 収入合計 | 8,545,354 | 8,170,000 | | |
| 支出の部 | | | | |
| 科目 | 今年度予算額 (A) | 前年度予算額 (B) | 差引 (A-B) | 説明 |
| 人件費 | 6,460,000 | 6,460,000 | 0 | No. 1～3 |
| 1 給与・賃金 | 6,400,000 | 6,400,000 | 0 | 施設長・スタッフ・特別出勤含む。前年度決算額による見込み |
| 2 労働保険料 | 20,000 | 20,000 | 0 | 労働災害保険料 |
| 3 福利厚生費 | 40,000 | 40,000 | 0 | 健康診断料（毎年2月） |
| 事務費 | 590,000 | 480,000 | 110,000 | No. 1～12 |
| 1 旅費 | 3,000 | 3,000 | 0 | 施設長、スタッフ研修費（旅費含む） |
| 2 消耗品費 | 130,000 | 70,000 | 60,000 | コピー用紙、文房具・電球・洗剤その他 |
| 3 会議費 | 3,000 | 3,000 | 0 | 協議会等 |
| 4 印刷製本費 | 45,000 | 45,000 | 0 | コピー機、基本料金と使用料：エイ・ピー |
| 5 通信費 | 120,000 | 80,000 | 40,000 | 電話料、インターネット料金 |
| 6 使用料及び賃借料 | 130,000 | 130,000 | 0 | コピー機レンタル料・モップレンタル料 |
| 7 備品購入費 | 40,000 | 30,000 | 10,000 | 遊具補充(交換) |
| 8 図書購入費 | 14,000 | 14,000 | 0 | ポット（年間雑誌） |
| 9 施設賠償責任保険 | 13,000 | 13,000 | 0 | クレスト保険等（賠償責任保険） |
| 10 振込手数料 | 7,000 | 7,000 | 0 | 銀行振込手数料 |
| 11 手数料 | 35,000 | 35,000 | 0 | 会計士・社労士他 |
| 12 事務経費 | 50,000 | 50,000 | 0 | 本部経費（ログハウス代行分） |
| 事業費 | 91,000 | 91,000 | 0 | 詳細については、自主事業計画による |
| 管理費 | 761,000 | 694,000 | 67,000 | No. 1～5 |
| 1 清掃費 | 200,000 | 143,000 | 57,000 | トップランドコーポレーション（年6回） |
| 2 年間修繕費 | 200,000 | 200,000 | 0 | 2階床・ベランダ通気口・掲示板・コンセント |
| 3 機械警備費 | 195,000 | 195,000 | 0 | 年間警備費（ジャパントータルサービス） |
| 4 賃借料 | 65,000 | 65,000 | 0 | AEDレンタル料（ジャパントータルサービス） |
| 5 設備保全費 | 101,000 | 91,000 | 10,000 | No. ①～② |
| ① 消防設備保守 | 21,000 | 21,000 | 0 | 平山防災設備（年2回点検） |
| ② その他保全費 | 80,000 | 70,000 | 10,000 | ゴミルート回収費用（一般・プラ・金属） |
| 公租公課 | 298,000 | 225,000 | 73,000 | 市民税 消費税・簡易課税選択による |
| 予備費 | 345,354 | 220,000 | 125,354 | 玩具補充等・緊急時 |
| 支出合計 | 8,545,354 | 8,170,000 | 375,354 | |