初心者相談シート

提出日：令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| イベント等名称 |  |
| 利用場所 | □泥亀公園　　　　　　　　□全面　　□一部□姫の島公園　　　　　　　□全面　　□一部□八景シーサイド広場　　　□全面　　□一部□その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 相談者 | 団体名代表者名住　所連絡先　電話：　　　　　　　　　　　　　E-mail：　　　　当日の責任者：　　　　　　　　　携帯電話： |
| 団体紹介（普段の活動内容など） |  |
| 実施期間 | 準　備 | 令和　　年　　月　　日（　）から　令和　　年　　月　　日（　）まで　　　　　　　時　　　　　から　　　　　　　　時　　　まで |
| 実施日 | 令和　　年　　月　　日（　）から　令和　　年　　月　　日（　）まで　　　　　　　時　　　　から　　　　　　　　　時　　　まで |
| 片付け | 令和　　年　　月　　日（　）から　令和　　年　　月　　日（　）まで　　　　　　　時　　　　　から　　　　　　　　時　　　まで |
| イベント等の概要(1) | 目的： |
| 公共性・公益性がある企画と思う理由： |
| 市・区や公的機関の後援・協賛等の有無（見込み含む）： |
| 参加者のターゲット：来場予定人数：　　　　人　　　　　スタッフ人数：　　　　人 |
| イベント等の概要(2) | 具体的な内容：感染症対策： |
| 使用範囲配置計画 | 会場ごとの配置図を添えてください。（別紙）　※使用する範囲、受付など主催者待機場所、設備等の配置、来場者の動線、車両等の搬出入動線等できるだけ詳細に記載してください。 |
| 食品の扱い | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の内容： |
| 火気の使用 | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の内容： |
| 露店の設置 | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の内容： |
| 音響機材の使用 | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の内容： |
| 金銭の授受 | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の徴収目的： |
| 仮設建築物や看板等の設置 | * あり　　　　　　□　なし
 |
| ありの場合の内容： |
| その他特別な行為 | □あり　　　　　　□　なし |
| ありの場合の内容： |
| 質問事項 |  |
| 添付資料 | □配置図□普段の活動内容を説明する資料□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |