

# ◎計画書・請求書作成における注意点

金沢区  
会長

大胡 隆文 様

拠点名 \_\_\_\_\_ 地域防災拠点運営委員会

代表者住所 \_\_\_\_\_

代表者氏名 委員長 \_\_\_\_\_

## 令和7年度 地域防災拠点活動実施計画書 助成金請求書

次のとおり、地域防災拠点活動を実施しますので、助成金を

### 1 実施計画

事業項目	実施時期	参加予定人数		
防災訓練	年 月	人		
	年 月	人		
	年 月	人		
資機材取扱訓練	年 月	人		
	年 月	人		
会議・話し合い等	年 回			
資機材等の購入	品 名	数量	品 名	数量
その他				

※書類の提出者が、代表者（拠点委員長）の場合、押印は不要です。  
※書類の提出者が、代表者（拠点委員長）以外の場合、押印が必須です。

請求金額は 12 万円から振込手数料を引いた額を記入してください。

横浜銀行…¥119,340

他の金融機関…¥119,120

2 助成金請求金額 ¥ \_\_\_\_\_

3 振込先金融機関 次の口座に振り込んでください。

代表者氏名 委員長 \_\_\_\_\_

振込先金融機関	※書類の提出者が、代表者（拠点委員長）の場合、押印は不要です。 ※書類の提出者が、代表者（拠点委員長）以外の場合、押印が必須です。	支店・出張所・支所
口座種別		普通
フリガナ		

※ 併せて、通帳の写しのご提出をお願いします

記載内容に誤り等があった場合には、振込手数料が余分に発生します。

※2 令和7年6月30日（月）までに事務局（金沢区役所総務課）に提出してください。