

保 有 個 人 情 報 開 示 請 求 書

年 月 日

(請求先)

請求者 氏 名
郵便番号
住所又は居所
電話番号

個人情報の保護に関する法律第 77 条第 1 項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

1 開示請求に係る保有個人情報			
2 開示の実施方法 (記載は任意です)	<input type="checkbox"/> 閲覧 <input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 視聴 ※いずれか1つを選択してください。 【閲覧又は視聴の場合の希望日】 < > 【写しの交付の実施方法】 <input type="checkbox"/> 窓口 【希望日】 < > <input type="checkbox"/> 郵送 【写しの交付の場合の希望する媒体】 <input type="checkbox"/> 紙媒体 (<input type="checkbox"/> カラーページがある場合は、カラー印刷を希望) <input type="checkbox"/> 電磁的記録 ※希望日は複数記入できます (例: ○月△日～○月×日、○月の△曜日等)。 ※希望する方法に対応できない場合があります。この場合及び開示請求時に特段の希望がない場合は、開示決定の際に対応可能な実施方法を通知しますので、希望する実施方法等について書面を提出してください。		
3 代理人による請求の場合の本人の氏名等	本人の氏名		
	本人の住所又は居所及び電話番号		
※ 4 本人確認欄	(1) 運転免許証 (2) 個人番号カード (3) 健康保険の資格確認書 (4) その他 ()		
※ 5 代理人確認欄	(1) 運転免許証 (2) 個人番号カード (3) 健康保険の資格確認書 (4) その他 ()		
※ 6 代理権確認欄	(1) 未成年者の法定代理人の場合は戸籍謄抄本 (2) 成年被後見人等に付された後見人等の場合は登記事項証明書 (3) 本人から代理権を与えられた場合は委任状		
7 備 考		受付欄	

(注意)

- 1 本人による請求の場合は 4 に記載の書類のみを、代理人による請求の場合は 4 から 6 までに記載の書類をそれぞれ提示又は提出してください。
- 2 4 から 6 までの欄は、記入しないでください。

(A 4)