

育児支援センター園及び子育てひろば私立常設園の指定に係る手続等に関する要綱

制定 平成 17 年 3 月 15 日 福子地第 525 号（本部長決裁）

最近改正 平成 27 年 4 月 1 日 こ子第 72 号（局長決裁）

（趣旨）

第 1 条 この要綱は、区長が横浜市認定こども園及び保育所地域子育て支援事業実施要綱（以下「実施要綱」という。）第 5 条第 1 項の規定に基づき行う育児支援センター園（以下「センター園」という。）の指定及び第 6 条第 1 項の規定に基づき行う私立常設園の指定に係る手続等について定めるものとする。

（指定の基準）

第 2 条 区長は、センター園及び私立常設園の指定にあたっては、次の各号に定める事項を総合的に判断して、区内の在宅子育て家庭への支援のために必要であると認められるときに指定するものとする。

- (1) 区内の子育て支援関係施設、資源等の分布状況
- (2) 区内の子育て中の保護者及びその児童の人口分布状況
- (3) 認定こども園及び保育所への交通の便等の立地条件
- (4) 認定こども園及び保育所の施設、設備の状況
- (5) 認定こども園及び保育所の地域子育て支援事業の実施計画の内容
- (6) 認定こども園及び保育所の地域の子育て支援に関する事業の実績
- (7) その他区長が必要と認める事項

2 前項の指定の基準については、センター園として指定する市立保育所を変更して、新たに別の保育所をセンター園として指定する場合も同様とする。

（私立常設園の指定）

第 3 条 区長は、私立常設園を指定するときは、原則として、認定こども園及び保育所を公募し、申請した者の中から、前条第 1 項各号に規定する指定基準に基づき、選定を行うものとする。

2 前項の選定にあたっては、区長は各区地域子育て支援拠点運営法人及び子育てひろば私立常設園選定委員会要綱に基づく選定委員会（以下「選定委員会」という。）を開催し、当該委員会の意見を求めなければならない。

3 前項に定める選定委員会の開催にあたって、委員の構成等必要な事項は、区長が実情に応じて定めるものとする。

（私立常設園の申請）

第 4 条 私立常設園の指定を受けようとする認定こども園及び保育所の設置者が、前条第 1 項に規定する公募に申請するときは、次の各号に規定する書類を用いなければならない。

- (1) 子育てひろば私立常設園指定申請書（第 1 号様式）
- (2) 子育てひろば私立常設園事業計画書（育児相談）（第 2－1 号様式）
- (3) 子育てひろば私立常設園事業計画書（育児講座）（第 2－2 号様式）
- (4) 子育てひろば私立常設園事業計画書（交流保育）（第 2－3 号様式）
- (5) 子育てひろば私立常設園事業計画書（施設の地域開放）（第 2－4 号様式）
- (6) 子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てに関する情報提供）（第 2－5 号様式）

- (7) 子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てサークル活動等の育成及び支援）（第2-6号様式）
- (8) 子育てひろば私立常設園事業計画書（その他育児支援に関すること）（第2-7号様式）
- (9) 子育てひろば私立常設園実施体制調書（第3号様式）
- (10) 地域の子育て支援に関する事業の実績調書（第4号様式）
- (11) 子育てひろば私立常設園収支予算書（第5号様式）
- (12) その他区長が定める書類

（私立常設園の指定結果の通知）

第5条 区長は、前条の規定に基づき私立常設園の指定に申請があったときは、その結果について申請者に通知しなければならない。

2 前項の規定による指定結果の通知は、子育てひろば私立常設園審査結果通知書（第6号様式）を用いなければならない。

（報告）

第6条 区長は、センター園及び私立常設園の指定を行ったときは、育児支援センター園及び私立常設園指定結果通知書（第7号様式）により、こども青少年局長に通知しなければならない。

（指定の取消）

第7条 区長は、私立常設園に指定した認定こども園及び保育所が次の各号の一に該当すると認めるときは、私立常設園の指定を取り消すことができる。

- (1) 横浜市認定こども園及び保育所地域子育て支援事業実施要綱第4条第1項第3号に規定する私立常設園の事業（以下「実施事業」という。）を実施しなかったとき
- (2) 保育所の場合、認可を取り消されたとき
- (3) その他区長が必要と認めるとき

（指定の返上）

第8条 私立常設園の指定を受けた認定こども園及び保育所の設置者は、その指定を返上するときは、実施事業を終了する6か月前までに区長に申し出なければならない。

（その他）

第9条 この要綱に定めのない事項については、こども青少年局長が別に定める。

附 則（平成17年3月15日制定）

（施行期日）

1 この要綱は、平成17年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 この要綱の施行の際、第8条の市立保育所のセンター園の指定については、各区長は別表第2右欄に掲げる保育所をセンター園として指定し、同条に定める子育て支援事業本部長への通知がされているものとみなす。

附 則（平成17年5月25日制定）

（施行期日）

この要綱は、平成17年5月25日から施行する。

附 則（平成 18 年 3 月 31 日制定）

（施行期日）

この要綱は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 19 年 3 月 22 日制定）

（施行期日）

この要綱は、平成 19 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 20 年 8 月 1 日制定）

（施行期日）

1 この要綱は、平成 20 年 8 月 1 日から施行する。

（経過措置）

2 この要綱の改正以前に、従前の要綱に基づき行った指定の手続きについては、従前の要綱の規定による。

附 則（平成 22 年 3 月 1 日制定）

（施行期日）

1 この要綱は、平成 22 年 4 月 1 日から施行する。

（指定の手続きに関する経過措置）

2 この要綱の改正以前に、従前の要綱に基づき行った指定の手続きについては、従前の要綱の規定による。

（センター園の指定に関する経過措置）

3 この要綱の施行の際、センター園の指定については、各区長は別表第 1 右欄に掲げる保育所をセンター園として指定し、第 6 条に定めるこども青少年局長への通知がされているものとみなす。

（私立常設園の指定に関する経過措置）

4 この要綱の施行の際、私立常設園の指定については、各区長は別表第 2 右欄に掲げる保育所を私立常設園として指定し、第 6 条に定めるこども青少年局長への通知がされているものとみなす。

附 則

（施行期日）

この要綱は、平成 27 年 4 月 1 日から施行する。

別表第 1 (附則 3)

区	名称
鶴見区	鶴見保育園
神奈川区	松見保育園
西区	南浅間保育園
中区	竹之丸保育園
南区	井土ヶ谷保育園
港南区	野庭第二保育園
港南区	港南台第二保育園
港南区	大久保保育園
保土ヶ谷区	天王町保育園
保土ヶ谷区	神戸保育園
旭区	左近山保育園
磯子区	洋光台第二保育園
金沢区	金沢さくら保育園
港北区	港北保育園
緑区	長津田保育園
緑区	鴨居保育園
青葉区	荏田保育園
青葉区	美しが丘保育園
都筑区	みどり保育園
都筑区	茅ヶ崎南保育園
戸塚区	川上保育園
栄区	桂台保育園
泉区	和泉保育園
瀬谷区	中屋敷保育園

別表第 2 (附則 4)

区	名称
鶴見区	ヨコハマさくら保育園
神奈川区	あおぞら第2保育園
西区	あそびの杜保育園
港南区	赤い屋根保育園
旭区	認定こども園やつはしキッズ
金沢区	きらら保育園
戸塚区	レインボー保育園
栄区	やまゆり保育園
泉区	緑園なえば保育園

子育てひろば私立常設園指定申請書

年 月 日

区長

法人所在地

法人名

法人代表者職氏名

印

育児支援センター園及び子育てひろば私立常設園の指定に係る手続等に関する要綱に基づき、同要綱並びに横浜市認定こども園及び保育所地域子育て支援事業実施要綱及び同実施要領の内容について了解のうえ、次のとおり子育てひろば私立常設園の指定を受けたく申請します。

1 子育てひろば私立常設園の指定を受けようとする認定こども園又は保育所

名称	
所在地	

2 添付書類

- (1) 子育てひろば私立常設園事業計画書（育児相談）（第2-1号様式）
- (2) 子育てひろば私立常設園事業計画書（育児講座）（第2-2号様式）
- (3) 子育てひろば私立常設園事業計画書（交流保育）（第2-3号様式）
- (4) 子育てひろば私立常設園事業計画書（施設の地域開放）（第2-4号様式）
- (5) 子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てに関する情報提供）（第2-5号様式）
- (6) 子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てサークル活動等の育成、支援）（第2-6号様式）
- (7) 子育てひろば私立常設園事業計画書（その他育児支援に関すること）（第2-7号様式）
- (8) 子育てひろば私立常設園事業実施体制調書（第3号様式）
- (9) 地域の子育て支援に関する事業の実績調書（第4号様式）
- (10) 子育て広場私立常設園収支予算書（第5号様式）
- (11) その他

[]

子育てひろば私立常設園事業計画書（育児相談）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

育児相談日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日	
相談受付時間	※曜日ごとに異なる場合には分けて表記。	
相談の方法	<input type="checkbox"/> 来所 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 相談会 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
相談の体制	（主たる相談従事者） 氏 名： 資 格 等： 相談従事経験等： （上記の者が不在の場合等の相談体制）	
相談室の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
相談専用電話 設置の有無	<input type="checkbox"/> 有 【電話番号：（ ）】 <input type="checkbox"/> 無	
対応可能な相談の内容	生活	<input type="checkbox"/> 睡眠 <input type="checkbox"/> 食事（授乳・離乳） <input type="checkbox"/> 排泄 <input type="checkbox"/> その他（ ）
	発育・発達	<input type="checkbox"/> 身体 <input type="checkbox"/> 言葉 <input type="checkbox"/> 社会性・遊び <input type="checkbox"/> 情緒（性格・くせ） <input type="checkbox"/> その他（ ）
	医学的問題	<input type="checkbox"/> 医学的問題
	育児・環境	<input type="checkbox"/> 家庭しつけ・養育の仕方 <input type="checkbox"/> 虐待 <input type="checkbox"/> 人間関係 <input type="checkbox"/> 近隣・地域 <input type="checkbox"/> その他（ ）
適切な対応が 困難な相談が あった場合の 対応		

子育てひろば私立常設園事業計画書（育児講座）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

第 回	実施日	平成 年 月 日（ ） 午前・午後			
	会場		計画対象者数	組	
	講座名				
	講座のテーマ及びねらい	形式 <input type="checkbox"/> 講義型 <input type="checkbox"/> 交流型 <input type="checkbox"/> 体験型 内容 <input type="checkbox"/> 育児 <input type="checkbox"/> 遊び <input type="checkbox"/> 健康・医療 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
	講師	所属（補職名） 氏名			
		分類	<input type="checkbox"/> 内部講師 <input type="checkbox"/> 外部講師	謝金の可否	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
講師選考理由					
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ） 午前・午後			
	会場		計画対象者数	組	
	講座名				
	講座のテーマ及びねらい	形式 <input type="checkbox"/> 講義型 <input type="checkbox"/> 交流型 <input type="checkbox"/> 体験型 内容 <input type="checkbox"/> 育児 <input type="checkbox"/> 遊び <input type="checkbox"/> 健康・医療 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
	講師	所属（補職名） 氏名			
		分類	<input type="checkbox"/> 内部講師 <input type="checkbox"/> 外部講師	謝金の可否	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
講師選考理由					
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ） 午前・午後			
	会場		計画対象者数	組	
	講座名				
	講座のテーマ及びねらい	形式 <input type="checkbox"/> 講義型 <input type="checkbox"/> 交流型 <input type="checkbox"/> 体験型 内容 <input type="checkbox"/> 育児 <input type="checkbox"/> 遊び <input type="checkbox"/> 健康・医療 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
	講師	所属（補職名） 氏名			
		分類	<input type="checkbox"/> 内部講師 <input type="checkbox"/> 外部講師	謝金の可否	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
講師選考理由					
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ） 午前・午後			
	会場		計画対象者数	組	
	講座名				
	講座のテーマ及びねらい	形式 <input type="checkbox"/> 講義型 <input type="checkbox"/> 交流型 <input type="checkbox"/> 体験型 内容 <input type="checkbox"/> 育児 <input type="checkbox"/> 遊び <input type="checkbox"/> 健康・医療 <input type="checkbox"/> その他（ ）			
	講師	所属（補職名） 氏名			
		分類	<input type="checkbox"/> 内部講師 <input type="checkbox"/> 外部講師	謝金の可否	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
講師選考理由					

※注1：計画の内容については、申請時の計画についてできる限り具体的に記載すること。

※注2：計画について、上に書ききれない場合には、この様式を複製して全ての計画について記載し、提出すること。また、上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

※注3：外部講師を採用する場合には、講師について説明する資料を添付すること。

子育てひろば私立常設園事業計画書（交流保育）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	
第 回	実施日	平成 年 月 日（ ）午前・午後
	計画対象者数	組（対象クラス 歳）
	交流活動内容	

※注1：計画の内容については、申請時の計画についてできる限り具体的に記載すること。

※注2：計画について、上に書ききれない場合には、この様式を複写して全ての計画について記載し、提出すること。また、上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

子育てひろば私立常設園事業計画書 (施設の地域開放)

認定こども園又は保育所の名称 ()

開放を行う日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 (週 3 日以上必須)
開放を行う時間	<p style="text-align: right;">※曜日ごとに異なる場合には分けて表記。</p>
開放を行う施設	<input type="checkbox"/> 園庭 <input type="checkbox"/> 保育室 <input type="checkbox"/> 地域交流室 <input type="checkbox"/> その他 ()
開放時の管理体制	
<p>工夫、留意点</p> <p>※来所される方が交流し、楽しく遊び、子育ての不安や悩みを解消できるような工夫について記載すること。</p>	<p>(自由記載)</p>

第2-5号様式（第4条第1項）

子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てに関する情報提供）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

提供する 情報の種 類、内容	(自由記載)
情報収集 の方法	(自由記載)
情報提供 の方法	(自由記載)

※注1: 計画の内容については、申請時の計画についてできる限り具体的に記載すること。

※注2: 上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

第2-6号様式（第4条第1項）

子育てひろば私立常設園事業計画書（子育てサークル活動等の育成及び支援）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

サークル育成、支援及び人材育成等についての考え方	(自由記載)
具体の実施方法、内容	(自由記載)
育成、支援にあたって区や他の子育て支援関係機関との連携の考え方	(自由記載)

※注1: 計画の内容については、申請時の計画についてできる限り具体的に記載すること。

※注2: 上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

第2-7号様式（第4条第1項）

子育てひろば私立常設園事業計画書（その他育児支援に関すること）

認定こども園又は保育所の名称（ ）

※その他育児支援に関する事業計画について、下に記載してください。

（自由記載）

※注1：計画の内容については、申請時の計画についてできる限り具体的に記載すること。

※注2：上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

子育てひろば私立常設園事業実施体制調書

認定こども園又は保育所の名称（ ）

2名分を記入

専任従事者	氏名							
	資格等							
	経験、履歴等							
	勤務時間	時 分 から 時分 まで			時 分 から 時分 まで			
	業務内容							
週間スケジュール		月	火	水	木	金	土	日
	午前							
	午後							
専任従事者以外の職員の体制	(自由記載)							

※注1: 事業実施に係る専任従事者及びそれ以外の職員の体制についてできる限り具体的に記載すること。

※注2: 上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合には、別紙を添付して説明することができる。

第4号様式（第4条第1項）

地域の子育て支援に関する事業の実績調書
認定こども園又は保育所の名称（ ）

（自由記載）

※注1：申請時から過去1か年の実績について具体的に記載すること。

※注2：上記の内容について、説明が欄外に及ぶ場合又は別に実績についてまとめた資料がある場合には、別紙により説明することができる。

子育てひろば私立常設園収支予算書

認定こども園又は保育所の名称 ()

		科目等	予算額	説明(使途、積算内訳等)
収入の部		区補助金		
		合計		
支出の部	育児相談	(1) 賃金及び謝金		
		(2) 旅費		
		(3) 需用費		
		(4) 役務費		
		(5) 委託費		
		(6) 使用料及び賃借料		
		(7) 原材料費		
		(8) 備品購入費		
		(9) 負担金		
			小計	
	育児講座	(1) 賃金及び謝金		
		(2) 旅費		
		(3) 需用費		
		(4) 役務費		
		(5) 委託費		
		(6) 使用料及び賃借料		
		(7) 原材料費		
		(8) 備品購入費		
		(9) 負担金		
			小計	
	交流保育	(1) 賃金及び謝金		
		(2) 旅費		
		(3) 需用費		
		(4) 役務費		
		(5) 委託費		
		(6) 使用料及び賃借料		
		(7) 原材料費		
		(8) 備品購入費		
		(9) 負担金		
			小計	
	施設の地域開放	(1) 賃金及び謝金		
		(2) 旅費		
		(3) 需用費		
		(4) 役務費		
		(5) 委託費		
		(6) 使用料及び賃借料		
(7) 原材料費				
(8) 備品購入費				
(9) 負担金				
		小計		

子育てひろば私立常設園収支予算書

認定こども園又は保育所の名称 ()

科目等		予算額	説明(使途、積算内訳等)
支出の部	子育てに関する情報提供	(1) 賃金及び謝金	
		(2) 旅費	
		(3) 需用費	
		(4) 役務費	
		(5) 委託費	
		(6) 使用料及び賃借料	
		(7) 原材料費	
		(8) 備品購入費	
		(9) 負担金	
		小計	
	子育てサークル活動等の育成・支援その他	(1) 賃金及び謝金	
		(2) 旅費	
		(3) 需用費	
		(4) 役務費	
		(5) 委託費	
		(6) 使用料及び賃借料	
		(7) 原材料費	
		(8) 備品購入費	
		(9) 負担金	
		小計	
合計			

※注1:説明欄には、使途、積算根拠等についてできる限り具体的に記載すること。

※注2:上記経費は、真に必要なものに限ることとし、利用者に係るお茶代など実費徴収可能な経費を含まないこと。

子育てひろば私立常設園審査結果通知書

第 号
年 月 日

様

横浜市 区長 印

平成 年 月 日に申請のありました子育てひろば私立常設園の指定については、内容を審査した結果、次のとおり決定しましたので通知します。

（決定内容）

下記の認定こども園又は保育所の名称を、子育てひろば私立常設園として指定します。

下記の認定こども園又は保育所の名称を、子育てひろば私立常設園として指定しません。

理由：

名称	
所在地	

第7号様式（第6条）

育児支援センター園及び子育てひろば私立常設園指定結果通知書

第 号
年 月 日

こども青少年局長

区長

次のとおり、育児支援センター園・子育てひろば私立常設園として指定（変更・取消）を
しましたので通知します。

育児支援センター園

指定年月日	平成 年 月 日
保育所名	
相談専用電話	
変更の場合の理由	

子育てひろば私立常設園

指定年月日	平成 年 月 日
認定こども園又は 保育所の名称	
所在地	
電話番号	
相談専用電話	
園長の氏名	
専任従事者の氏名 (2名)	
変更、取消の 場合の理由	