

受付 番号	種 目 番 号	連絡先	委託担当 保険年金課保険係 担当 ^{かりがな} 者名 二瓶・吉田 電 話 978-2335
----------	---------	-----	--

設 計 書

1 委 託 名 青葉区役所保険年金課待合い床マット色分け及び案内パネル設置委託

2 履 行 場 所 青葉区市ケ尾31番地4 青葉区役所保険年金課待合いスペース

3 履行期間 期間 年 月 日 から 年 月 日 まで
又は期限 期限 令和6年3月31日 まで

4 契約区分 確定契約 概算契約

5 その他特約事項

6 現 場 説 明 不要
 要 (月 日 時 分 場所)

7 委 託 概 要
円滑な窓口案内のため、青葉区役所2階保険年金課待合いフロアの床面
及び天井に案内表示を設置する。

8 部 分 払

す る (回以内)

しない

部 分 払 の 基 準

業 務 内 容	履 行 予定月	数 量	単 位	単 価	金 額

※単価及び金額は消費税及び地方消費税相当額を含まない金額

※概算数量の場合は、数量及び金額を () で囲む。

委 託 代 金 額

¥ _____

内 訳 業 務 価 格

¥ _____

消費税及び地方消費税相当額

¥ _____

内 訳 書

名 称	形状寸法等	数 量	単 位	単 価 (円)	金 額 (円)	摘 要
【床面表示】						
指定色出力タイル カーペット	デザイント レース含む	4	m ²			
指定色出力タイル カーペット		12	m ²			
ライン事前カット		1	式			
現場施工費		1	式			
既存床材撤去搬出 費		1	式			
副資材費		1	式			
現場諸経費		1	式			
【点吊り表示】						
アルミ複合板製天 吊りサイン		4	枚			
現場施工費		1	式			
サイン原稿製作校 正		1	式			
現場諸経費		1	式			

※ 概算数量の場合は、数量及び金額を（ ）で囲む

仕様書

1 件名

青葉区役所保険年金課待合い床マット色分け及び案内パネル設置委託

2 趣旨

青葉区役所2階保険年金課待合いフロアにて、円滑な窓口案内のために次の改修を実施する。

- (1) 床マットの色分けによる誘導
- (2) 誘導先案内用床マットの製作・敷設
- (3) 各発券機の案内パネルの製作・設置

3 履行場所

青葉区役所2階（横浜市青葉区市ケ尾町31番地4）

4 履行期限

令和6年3月31日（日）まで

5 作業日及び作業時間

契約締結後、受託者と協議する。

なお、来庁者への影響を考慮し、原則として各作業は区役所開庁時間外（土日含む）に実施するものとする。

6 作業概要

- (1) 床マットの色分けによる誘導

青葉区役所2階A階段前及び2階エレベーター前から保険年金課各発券機までの床マットについて、誘導するため色を分けて敷設する。最終的な床マットのカラーは委託者が指定するものとする。

- (2) 誘導先案内用床マットの製作・敷設

色分けした床マットの案内のため、説明をプリントした床マットを作成し敷設する。

- (3) 各発券機の案内パネルの製作・設置

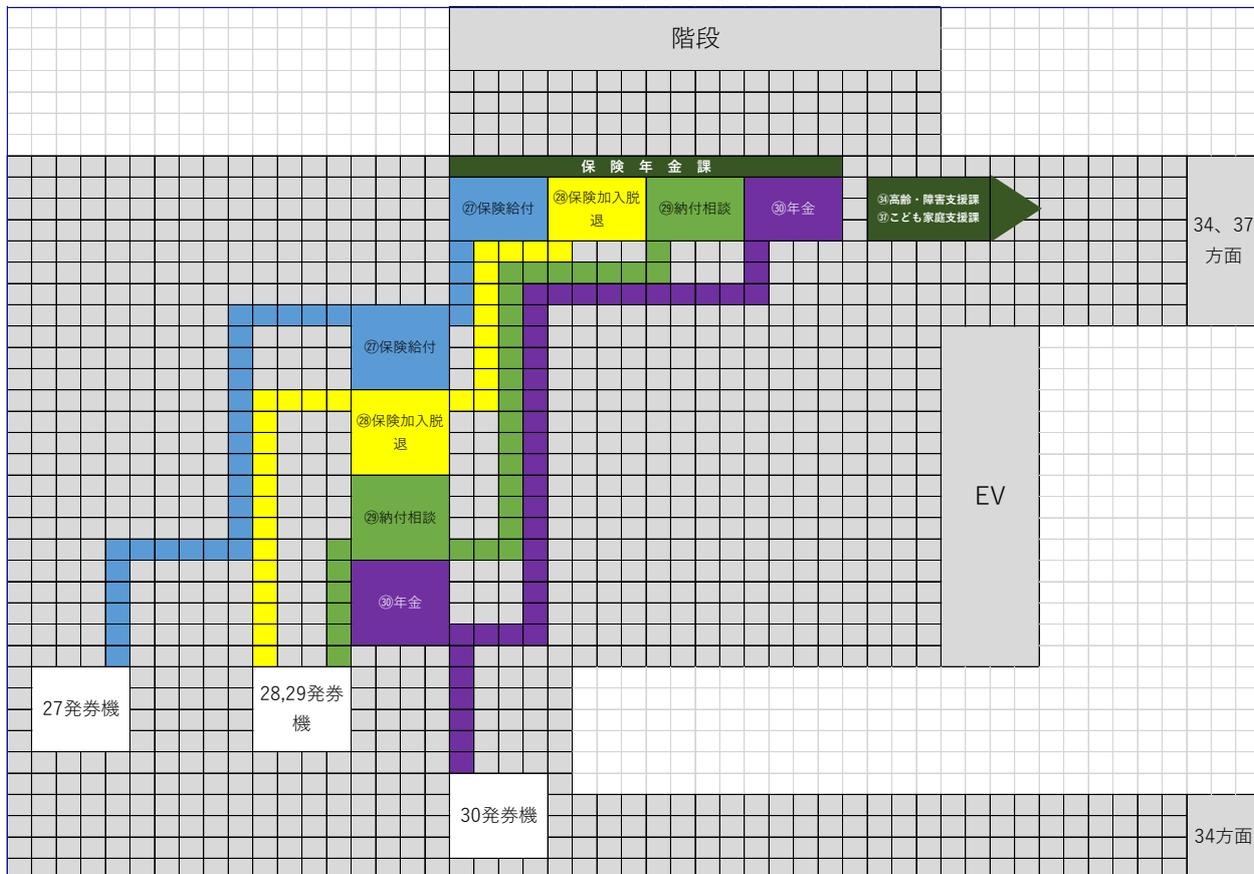
床マット色分けにより誘導された先4か所に、各発券機の案内をするパネルを製作し、天吊りで掲示する。パネルは4か所のデザインを両面表示作成し、来庁者に見やすいように天井から配置する。パネルのサイズは600W×400H相当とする。

7 作業条件

- (1) 横浜市の委託契約約款を適用する。
- (2) 作業に当たり、設置された設備等の破損等に十分に注意し、必要な場合は保護をすること。
- (3) この仕様書に定めのない事項が発生した場合の対応は、委託者、受託者双方で協議の上、決定する。

床マット色分け イメージ

※床面表示文言は案となります。



案内パネル イメージ

※文言は案となります。

㉘保険加入・脱退の
手続き