（作成要領３）

**予定講師の経歴等**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 年齢 | | 講師経験年数 |
|
|
| 業務経歴等 | | | |
|  | | | |
|
|
|
|
| 得意とする研修分野 | | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| その他（資格・発表論文等） | | | |
|  | | | |
|
|
|
|

注１：派遣する講師ごとに作成する。

注２：業務経歴、その他については、今回の業務と同種・類似業務を中心に記入する。

注３：現在の所属社名は記入しない。