（第１号様式）

旭区文化事業補助金交付申請書

年　　月　　日

横浜市旭区長

申請者　団体名

所在地

代表者の

役職名・氏名

（連絡責任者）

氏名

電話

次のとおり事業を実施したいので、旭区文化事業補助金の交付を申請します。

なお、補助金の交付を受けるにあたっては、横浜市補助金等の交付に関する規則（平成17年11月30日横浜市規則第139号）及び旭区文化事業補助金交付要綱を順守します。

１　事業名

２　開催月日

３　交付申請金額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　添付書類

1. 旭区文化事業補助金事業計画書（第２号様式）
2. 旭区文化事業補助金事業予算書（第３号様式）
3. 団体規約、会則、役員名簿等その他これらに類する書類

※この書類及び上記の添付書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

（第２号様式）

旭区文化事業補助金事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業目的 |  |
| 具体的な内容 |  |
| 開催日（期間） | 年　　月　　日（　） ～　　年　　月　　日（　）午前・午後　　時　　分開演 ～ 午前・午後　　時　　分終演 |
| 会場 |  |
| 参加対象者 |  |

＊旭区文化芸術活動支援事業（旭区文化事業補助金交付要綱第２条１項２号）に該当する場合、以下も記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請区分及び理由 | 以下のうち希望する申請区分を選択してください。 | 申請回数 |
| □ | 一般支援事業 | （　　回目） |
| □ | 特別支援事業 | （　　回目） |
| 特別支援事業を選択した場合は、該当する理由を記載してください。 |
| ※枠に入りきらない場合は、別紙の添付も可 |

※この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。

（第３号様式）

旭区文化事業補助金事業予算書

収入見込み額　　　　　　　　　　　円

支出見込み額　　　　　　　　　　　円

差　　引　　　　　　　　　　　　円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入の部 | 項　目 | 金　額（円） | 説　明 |
| 旭区文化事業補助金 |  |  |
| その他の収入 |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出の部 | 項　目 | 金　額（円） | 説　明 |
| 補助対象経費 | 謝金 |  |  |
| 出演料 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 使用料 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 手数料 |  |  |
| 小計（Ａ） |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計（Ｂ） |  |  |
| 合計（Ａ）＋（Ｂ） |  |  |

* 補助対象経費は旭区文化事業補助金交付要綱の別表に記載された通りです。補助対象外経費と区別して記入してください。

※ この書類は、横浜市市民協働条例第７条第４項の規定に基づき、一般の閲覧に供しなければなりません。